

УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента труда  
и социального развития  
Приморского края  
от 31.12.201 № 820

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ  
УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В  
ПРИМОРСКОМ КРАЕ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - социальные услуги в стационарной форме, социальное обслуживание в стационарной форме) гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Приморского края, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), а также последовательность действий по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и выдаче индивидуальных программ предоставления социальных услуг в Приморском крае.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в которых они определены Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ).

1.3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются организациями социального обслуживания, предусмотренными [номенклатурой](#) организаций социального обслуживания, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 1 сентября 2014 года

№ 347-па «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Приморском крае» и включенными в реестр поставщиков социальных услуг на территории Приморского края (далее - поставщики социальных услуг).

1.4. Социальное обслуживание в стационарной форме предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Приморского края, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг).

1.5. Информирование получателей социальных услуг о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг осуществляется поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в форме стационарного социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

1.6. Перечень социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг, утвержден [Законом](#) Приморского края от 26 декабря 2014 года № 542-КЗ «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, в Приморском крае» (далее - Перечень услуг).

1.7. При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, учитывается нуждаемость гражданина в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.8. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании у

поставщика социальных услуг.

1.9. В дома-интернаты для престарелых и инвалидов принимаются граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет), инвалиды I и II групп (старше 18 лет), частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе.

1.10. В специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов принимаются граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет) и инвалиды I и II групп (старше 18 лет), частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном уходе, из числа:

а) освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор;

б) ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка;

в) занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством;

г) систематически и грубо нарушающих правила внутреннего распорядка в домах-интернатах для престарелых и инвалидов.

1.11. В психоневрологические интернаты принимаются лица с психическими расстройствами (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) и инвалиды (старше 18 лет), нуждающиеся в постоянном постороннем уходе.

1.12. В реабилитационные центры для лиц с умственной отсталостью принимаются инвалиды с умеренной и тяжелой умственной отсталостью без значительных нарушений поведения в возрасте от 18 до 45 лет, способные к обучению социальным навыкам, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе.

1.13. В детские психоневрологические дома-интернаты принимаются

дети-инвалиды в возрасте от 4 до 18 лет с психическими расстройствами, за исключением легкой умственной отсталости, расстройств аутистического спектра, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом и медицинском обслуживании, а также в социально-трудовой реабилитации.

Не допускается помещение детей-инвалидов с физическими недостатками в организации социального обслуживания, осуществляющие стационарное социальное обслуживание, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами.

1.14. В учреждения, предназначенные для лиц без определенного места жительства (далее - лица БОМЖ), принимаются граждане без определенного места жительства, нуждающиеся в постоянном/частичном постороннем уходе, которым требуется помощь по восстановлению утраченных документов, в проведении социальной адаптации и реабилитации.

## **II. Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и выдачи индивидуальных программ предоставления социальных услуг**

2.1. Для предоставления социальных услуг в стационарной форме гражданин подает лично в письменной форме по месту жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявление о предоставлении социальных услуг по [форме](#), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н (ред. от 28.11.2016) «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», (далее – заявитель, заявление) в структурное подразделение краевого государственного автономного учреждения социального обслуживания «Приморский центр социального обслуживания населения» (далее - структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН») или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Граждане имеют право направить заявление о предоставлении социальных услуг в министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) по почте.

Для предоставления социального обслуживания в стационарной форме в детских психоневрологических домах-интернатах заявление подается от каждого из родителей (или иного законного представителя).

2.2. От имени заявителя с заявлением может обращаться представитель, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени при взаимодействии со структурным подразделением КГАУСО «ПЦСОН» (далее - уполномоченный представитель), а также социальный работник при предъявлении служебного удостоверения.

2.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении заявителю социальных услуг в стационарной форме также являются обращения иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее - лица, действующие в интересах граждан), поданные в письменной форме в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН». Обращение лиц, действующих в интересах граждан, не исключает прав граждан на отказ от предоставления социального обслуживания в стационарной форме.

2.4. Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, специальных домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, реабилитационных центрах для лиц с умственной отсталостью.

2.4.1. Заявитель (уполномоченный представитель) вместе с заявлением представляет самостоятельно в структурное подразделение КГАУСО

«ПЦСОН» или МФЦ;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий место жительства в Приморском крае и (или) пребывания, фактического проживания (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина в денежной форме (справка с места работы (службы, учебы) о размере заработной платы, справка о размере пенсии и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 1075) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления);

медицинскую карту, срок действия которой ограничен 6 месяцами, оформленную по [форме](#) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения с участием психиатра о помещении гражданина в стационарное учреждение;

развернутое заключение врача-психиатра с подробным описанием психического статуса гражданина (для граждан, страдающих психическими расстройствами);

копию справки бюро медико-социальной экспертизы (для инвалидов);

копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (для инвалидов);

копию решения суда о признании гражданина недееспособным (для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными);

копию распоряжения органа опеки и попечительства об установлении опеки либо назначении опекуна (для лиц, признанных в установленном

порядке недееспособными);

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием психиатра, о направлении недееспособного гражданина в психоневрологический интернат (для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными);

паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности уполномоченного представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем), оформленный в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами семьи заявителя.

Документы, указанные в [абзацах два, три, тринадцать](#) настоящего подпункта, предъявляются в копиях с предъявлением оригинала для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем подпункте, с данными, содержащимися в заявлении. Оригиналы возвращаются владельцу в день их приема.

Копии документов, указанных в настоящем подпункте, представляются с предъявлением оригиналов документов.

В случае отсутствия у заявителя (уполномоченного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», работником МФЦ.

2.4.2. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или МФЦ по собственной инициативе:

копию страхового пенсионного свидетельства;

документ, подтверждающий размер пенсии, из числа документов,

указанных в [абзаце четыре подпункта 2.4.1](#) настоящего пункта;

справку из территориального органа УМВД России о наличии (отсутствии) судимости;

копию документа, подтверждающего право гражданина на меры социальной поддержки;

свидетельство о регистрации по месту пребывания (для граждан, не имеющих постоянной регистрации) по [форме № 3](#), утвержденной приказом Федеральной миграционной службы России от 11 сентября 2012 года № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» (далее - приказ ФМС России № 288).

Копии документов, указанных в настоящем подпункте, представляются с предъявлением оригиналов документов.

В случае отсутствия у заявителя (уполномоченного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», работником МФЦ.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – соглашение), запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ (далее - межведомственное взаимодействие).

2.5. Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме в детских психоневрологических домах-интернатах.

2.5.1. Заявитель (уполномоченный представитель) вместе с заявлениями представляет самостоятельно в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или МФЦ:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, родителей или иного представителя ребенка;

документ, подтверждающий место жительства в Приморском крае и (или) пребывания, фактического проживания (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

копию паспорта ребенка (в случае достижения ребенком возраста 14 лет);

копию свидетельства о рождении, выданную органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, расположенными за пределами Приморского края (для детей, не достигших 14 лет);

копию решения суда о лишении родительских прав;

копию распоряжения органа опеки и попечительства об установлении опеки (при отсутствии родителей, лишении их родительских прав);

копию справки бюро медико-социальной экспертизы;

копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

решение органа местного самоуправления о закреплении жилья (если ребенок имеет постоянную регистрацию, но не является собственником);

медицинскую карту, срок действия которой ограничен 6 месяцами оформленную по [форме](#) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заключение педиатра (эпикриз) с подробными сведениями о развитии

ребенка;

развернутое заключение врача-психиатра (подробные сведения о психическом развитии ребенка и описание психического статуса ребенка);

заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения с участием психиатра;

рекомендации Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Приморского края по определению формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи;

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии учреждения здравоохранения с участием врача-психиатра, о направлении ребенка в возрасте до 18 лет в детский психоневрологический дом-интернат;

паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности уполномоченного представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем), оформленный в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами семьи заявителя.

Документы, указанные в [абзацах два, три, семнадцать](#) настоящего подпункта, предъявляются в копиях с предъявлением оригинала для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем подпункте, с данными, содержащимися в заявлениях. Оригиналы возвращаются владельцу в день их приема.

Копии документов, указанных в настоящем подпункте, представляются с предъявлением оригиналов документов.

В случае отсутствия у заявителя (уполномоченного представителя)

копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», работником МФЦ.

2.5.2 Заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или МФЦ по собственной инициативе:

свидетельство о регистрации по месту пребывания (для граждан, не имеющих постоянной регистрации) по [форме № 3](#), утвержденной приказом ФМС России № 288;

копию свидетельства о рождении детей, выданные органом исполнительной власти, органами местного самоуправления, расположенными на территории Приморского края (для детей, не достигших 14 лет).

Копии документов, указанных в настоящем подпункте, представляются с предъявлением оригиналов документов.

В случае отсутствия у заявителя (уполномоченного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», работником МФЦ.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или МФЦ запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

2.6. Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме в учреждениях, предназначенных для лиц БОМЖ.

Заявитель (уполномоченный представитель) вместе с заявлением представляет самостоятельно в структурное подразделение КГАУСО

«ПЦСОН» или МФЦ:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

документ, подтверждающий место жительства в Приморском крае и (или) пребывания, фактического проживания (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность) (при наличии);

копию справки бюро медико-социальной экспертизы (для инвалидов) (при наличии);

копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (для инвалидов) (при наличии);

результат флюорографического обследования (со снимком);

паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности уполномоченного представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем), оформленный в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами семьи заявителя.

Документы, указанные в [абзацах три, четыре, восемь](#) настоящего пункта, предъявляются в копиях с предъявлением оригинала для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем пункте, с данными, содержащимися в заявлении. Оригиналы возвращаются владельцу в день их приема.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов документов.

В случае отсутствия у заявителя (уполномоченного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», работником

МФЦ.

2.7. При согласии заявителя на получение социального обслуживания в стационарной форме отделение КГАУСО «ПЦСОН», в рамках договора на сбор документов, оказывает заявителю содействие в сборе документов, указанных в [пунктах 2.4 - 2.6](#) настоящего Порядка, а также содействие в получении документа, указанного в абзаце седьмом [пункта 2.6](#) настоящего Порядка, при обращении лиц БОМЖ.

2.8. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в КГАУСО «ПЦСОН» в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

2.9. С целью организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании в КГАУСО «ПЦСОН» формируется комиссия по определению индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом министерства. Председателем Комиссии назначается руководитель структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», в его отсутствие – лицо, исполняющее обязанности руководителя структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» или заместитель руководителя структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН».

2.10. В состав Комиссии включаются:

специалисты КГАУСО «ПЦСОН»;

представитель администрации муниципального образования по социальной работе;

представитель медицинской организации, расположенной по территориальному признаку;

консультант отдела организации социального обслуживания населения министерства;

начальник отдела организации социального обслуживания населения министерства;

представители поставщиков услуг.

В состав Комиссии могут включаться (по согласованию) представители организаций ветеранов, инвалидов.

2.11. Не позднее одного рабочего дня после получения заявления и прилагаемых к нему документов специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» контролирует правильность и полноту оформления пакета документов, требуемого для предоставления социального обслуживания в стационарной форме, при правильном и полном оформлении пакета документов сведения о заявителе заносятся в единую базу «Социальное обслуживание» для формирования регистра получателей социальных услуг на территории Приморского края. Гражданину разъясняется порядок предоставления социального обслуживания в стационарной форме и выдается расписка с указанием перечня принятых документов.

В случае неправильного оформления документов, гражданину предлагается в течение 10 дней переоформить документы в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.12. В течение двух рабочих дней после регистрации заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией проводится обследование жилищных условий заявителя с составлением акта материально-бытового обследования для определения индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Акт).

Обследование жилищных условий может быть проведено Комиссией в составе не менее 2 человек.

В Акте отражаются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя, а также предлагаемые виды, объем, периодичность, условия, форма и сроки социального обслуживания в стационарной форме.

2.13. Не позднее одного рабочего дня после обследования жилищных условий проводится заседание Комиссии, на котором рассматривается заявление, прилагаемые к нему документы, Акт.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимали участие 2/3 членов Комиссии.

Допускается дистанционное участие в работе Комиссии членов комиссии, не являющихся сотрудниками КГАУСО «ПЦСОН».

2.14. На основании представленных документов и Акта Комиссия принимает:

а) в случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме - решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

б) в случае отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме - решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (за исключением лиц БОМЖ, местонахождение которых неизвестно) по адресу, указанному в заявлении, не позднее чем через два рабочих дня со дня вынесения соответствующего решения.

Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме может быть обжаловано в судебном порядке.

2.15. По результатам заседания Комиссии оформляется Протокол заседания Комиссии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.16. Заявитель может быть признан нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, указанные в статье 15 Федерального закона № 442-ФЗ и постановлении Администрации Приморского края от 11 августа 2014 года № 305-па «Об

утверждении Перечня иных обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина».

2.17. Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме являются:

- а) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, установленных законодательством;
- б) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 2.4 - 2.6](#) настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
- в) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;
- г) выявление медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания в стационарной форме, перечень которых указан в [приложении № 4](#) к настоящему порядку.

2.18. В случае отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме в базу данных «Социальное обслуживание» сотрудником КГАУСО «ПЦСОН» вносятся соответствующие сведения.

2.19. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме сотрудник КГАУСО «ПЦСОН» составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) по [форме](#), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (далее - приказ Минтруда России № 874н).

2.20. Срок выдачи ИППСУ не может превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН».

2.21. ИППСУ составляется в двух экземплярах. Один экземпляр

передается получателю услуг, второй экземпляр ИППСУ остается в КГАУСО «ПЦСОН».

2.22. В ИППСУ указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

2.23. В ИППСУ указываются услуги, включенные в Перечень услуг.

2.24. ИППСУ для гражданина имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер.

### **III. Порядок регистрации граждан и выписки путевок для предоставления социального обслуживания в стационарной форме**

3.1. При признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» в течение двух рабочих дней регистрирует заявление гражданина в базе данных «Социальное обслуживание» в журнале учета для ожидания получения путевки.

3.2. При наличии свободных мест у поставщика социальных услуг министерством издается приказ для КГАУСО «ПЦСОН» о направлении граждан, зарегистрированных в базе данных «Социальное обслуживание», на социальное обслуживание в стационарной форме с указанием конкретного поставщика социальных услуг, для поставщика социальных услуг о принятии граждан (указанных пофамильно) на социальное обслуживание в стационарной форме.

Поступление граждан в стационарные организации социального обслуживания осуществляется в течение одного месяца со дня регистрации приказа министерства.

3.3. КГАУСО «ПЦСОН» в течение трех рабочих дней со дня поступления приказа министерства сообщает заявителю (уполномоченному

представителю) (за исключением лиц БОМЖ, местонахождение которых неизвестно) о поступлении приказа министерства для направления гражданина в стационарную организацию социального обслуживания.

Специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» информирует граждан, указанных в приказе министерства, о правилах переселения в стационарную организацию социального обслуживания, ее месте нахождения, сроке заезда, правилах предоставления социальных услуг в стационарной форме, контролирует направление полного пакета документов и сроки действия документов, требуемых для предоставления социального обслуживания в стационарной форме.

КГАУСО «ПЦСОН» оказывает содействие в транспортировке граждан в стационарную организацию социального обслуживания, при невозможности со стороны граждан переселиться самостоятельно.

3.4. Для приема граждан в стационарную организацию социального обслуживания по приказу министерства поставщики социальных услуг организуют комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются: директор учреждения (заместитель директора по медицинской части, заведующий отделением), врач (фельдшер), главная или старшая медицинская сестра, социальный работник. Состав комиссии и порядок ее работы утверждается приказом по организации. При отсутствии врача (физического лица) в штате стационарной организации социального обслуживания рекомендуется включать в состав комиссии приглашенного члена комиссии – врача из медицинской организации по межведомственному взаимодействию (психиатра, терапевта).

По итогам комиссионного осмотра граждан, поступивших по приказу министерства в стационарную организацию социального обслуживания, при отсутствии медицинских противопоказаний и наличии полного пакета документов, требуемых для предоставления социального обслуживания в стационарной форме, комиссией выписывается путевка для поселения в

организацию.

При наличии медицинских противопоказаний гражданин направляется в медицинскую организацию, по окончании лечения и предоставлении документов из медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, гражданин принимается на социальное обслуживание в стационарной форме.

При отсутствии документов, указанных в разделе II данного приказа, гражданину предлагается представить отсутствующие документы в течение установленного срока, после чего он принимается на социальное обслуживание в стационарной форме.

Обоснованный отказ в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме выдается гражданину в письменной форме за подписью членов комиссии.

Отказ в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме может быть обжалован в установленном законом порядке.

3.5. КГАУСО «ПЦСОН» контролирует актуальность сведений о заявителях, зарегистрированных в базе данных «Социальное обслуживание» в разделе «стационарное социальное обслуживание». При изменении прав заявителей на получение социального обслуживания в стационарной форме, при письменном отказе граждан от социального обслуживания в стационарной форме или в случае смерти они снимаются с регистрации в указанной базе данных.

3.6. Путевки гражданам в некоммерческие организации социального обслуживания, включенные в реестр поставщиков услуг Приморского края, выписываются министерством.

3.7. Министерство, как орган исполнительной власти Приморского края в сфере социального обслуживания в вопросах признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме и выписки путевок стационарными организациями социального обслуживания,

выполняет консультирование по указанному виду деятельности, координирование при взаимодействии всех структур, включая межведомственное взаимодействие, осуществляет контроль в рамках имеющихся полномочий.

3.8. Правом первоочередного поселения в организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание, пользуются следующие граждане:

1) граждане, указанные в [статьях 14, 18, 21](#) Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; лица, признанные пострадавшими от политических репрессий; ветераны труда; ветераны труда Приморского края; лица, относящиеся к категории «Дети войны», проживающие в Приморском крае; граждане, указанные в [статьях 13, 14](#) Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; граждане, указанные в [статье 1](#) Федерального закона от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; граждане, указанные в [статье 2](#) Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

2) подлежащие переводу:

а) из психоневрологического интерната в дом-интернат для престарелых и инвалидов;

б) из дома-интерната для престарелых и инвалидов в психоневрологический интернат;

в) из детского психоневрологического дома-интерната в реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью (в целях

проведения реабилитационных мероприятий) или психоневрологический интернат (дети-инвалиды из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

г) из реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью в психоневрологический интернат;

д) из одного дома-интерната для престарелых и инвалидов в другой дом-интернат для престарелых и инвалидов;

е) из одного психоневрологического интерната в другой психоневрологический интернат;

ж) из учреждения, предназначенного для лиц БОМЖ, в дом-интернат для престарелых и инвалидов, специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов или в психоневрологический интернат.

3) граждане, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации.

#### **IV. Порядок социального обслуживания в стационарной форме поставщиком социальных услуг**

4.1. Принятие граждан на социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания к поставщику социальных услуг производится при условии предоставления гражданами документов, указанных в [приложении № 5](#) к настоящему Порядку (за исключением граждан, поселяющихся в учреждения, предназначенные для лиц БОМЖ). Принятие гражданина поставщиком социальных услуг оформляется путевкой и приказом руководителя поставщика социальных услуг о зачислении гражданина на обслуживание с постановкой на довольствие.

4.2. При приеме на обслуживание в стационарной форме в течение суток с даты представления поставщику социальных услуг необходимых документов заключается договор о предоставлении социальных услуг (далее - договор) между гражданином (далее - получатель социальных услуг) и поставщиком социальных услуг.

От имени гражданина договор также может быть заключен представителем, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его получателем социальных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - представитель).

Примерная [форма](#) договора утверждена приказом Минтруда России № 874н. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг (представителю). Второй экземпляр хранится у поставщика.

4.3. Договор с гражданами, признанными в установленном законодательством порядке недееспособными, заключается между поставщиком социальных услуг и представителями недееспособных граждан. В случае отсутствия представителей недееспособных граждан договор от имени указанных граждан заключается между органом опеки и попечительства и поставщиком социальных услуг.

4.4. При заключении договора получатель социальных услуг (представитель) должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

4.5. В случае отказа граждан (представителей) от заключения договора, гражданам не предоставляются социальные услуги в стационарной форме поставщиком социальных услуг.

4.6. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются услуги, определенные в ИППСУ, в течение срока действия ИППСУ. По окончании срока действия ИППСУ и наличии обстоятельств, улучшающих жизнедеятельность получателя социальных услуг, отсутствии нуждаемости в постоянном постороннем уходе, гражданин

утрачивает право на получение социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

4.7. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, согласно [приложению № 6](#) к настоящему Порядку.

4.8. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Для лиц, у которых закончился срок пребывания в учреждениях, предназначенных для лиц БОМЖ, результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме является выполнение одного из следующих (или нескольких) мероприятий:

оформление документов (восстановление утраченных);

установление группы инвалидности (при наличии медицинских показаний);

оформление пенсионного обеспечения;

содействие в оформлении заявления и пакета документов для принятия гражданина на социальное обслуживание в стационарной форме в дом-интернат для престарелых и инвалидов, специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов, психоневрологический интернат;

проведение социальной адаптации и реабилитации по возвращении получателя социальных услуг к нормальной жизни в обществе, в том числе трудоустройство и восстановление родственных связей.

4.9. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в [части 1 статьи 31](#) Федерального закона № 442-ФЗ.

4.10. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в

стационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с порядком, установленным [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации № 1075. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме производится в соответствии с договором.

У получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в стационарной форме в учреждениях, предназначенных для лиц БОМЖ, плата за оказание социальных услуг в стационарной форме взимается с момента оформления пенсионного обеспечения.

4.11. В случае изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг, размер платы за оказание социальных услуг в стационарной форме может быть изменен поставщиком социальных услуг. Перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг и изменение размера платы производится поставщиком социальных услуг два раза в год (при изменении размеров пенсий получателей социальных услуг). Перерасчет платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме производится с месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение среднедушевого дохода.

4.12. При отсутствии получателя социальных услуг поставщиком социальных услуг оплата за услуги в период отсутствия не взимается (за исключением услуги «обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение администрации организации социального обслуживания» при ее предоставлении получателю социальных услуг).

4.13. Социальные услуги в стационарной форме сверх объемов, установленных стандартами социальных услуг, предоставляются получателям социальных услуг на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами, утвержденными министерством.

4.14. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям

социальных услуг по их желанию (на основании письменного заявления) дополнительные социальные услуги, включенные в Перечень услуг, не предусмотренные ИППСУ получателя социальных услуг, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными министерством.

4.15. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию (на основании письменного заявления) дополнительные услуги, не включенные в Перечень услуг, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными поставщиком социальных услуг.

4.16. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации.

4.17. Поставщики социальных услуг имеют право отказать получателям социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в случае:

нарушения получателем социальных услуг условий договора, а также правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг;

выявления у него медицинских противопоказаний, перечень которых указан в [приложении № 4](#) к настоящему порядку. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

4.18. Получатели социальных услуг (уполномоченные представители) вправе на основании письменного заявления в любое время отказаться от социального обслуживания в стационарной форме.

Отказ получателя социальных услуг от предоставления социальных услуг в стационарной форме освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за непредоставление социальных услуг в стационарной форме.

4.19. При наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 4.17](#) настоящего Порядка, договор расторгается и поставщик социальных услуг не позднее дня, следующего за днем расторжения договора, делает отметку о

снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в стационарной форме в регистре получателей социальных услуг.

## **V. Права и обязанности поставщиков социальных услуг и получателей социальных услуг**

5.1. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение уполномоченными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

защиту своих прав и законных интересов.

5.2. Получатель социальных услуг обязан:

предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении

социальных услуг;

соблюдать условия договора, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг в стационарной форме, при их предоставлении за плату или частичную плату.

5.3. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги в стационарной форме;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в стационарной форме

социального обслуживания.

5.4. Поставщики социальных услуг в стационарной форме при оказании социальных услуг в стационарной форме не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

помещать детей-инвалидов без психических расстройств, в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для детей-инвалидов с психическими расстройствами, и наоборот.

## **VI. Порядок пересмотра ИППСУ**

6.1. Пересмотр ИППСУ осуществляется при изменении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах в стационарной форме, но не реже чем раз в три года, с учетом результатов реабилитации предыдущего периода действия ИППСУ.

6.2. Пересмотр ИППСУ осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг о выдаче новой ИППСУ. В заявлении указываются обстоятельства, возникновение которых привело к необходимости пересмотра ИППСУ.

6.3. Заявление подается получателем социальных услуг поставщику социальных услуг, который передает его в течение двух рабочих дней в КГАУСО «ПЦСОН».

6.4. Поставщиком социальных услуг заполняется заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг. Оценка результатов указывается на основании анализа реализации ИППСУ применительно к улучшению условий жизнедеятельности и (или)

расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, таких как стабилизация состояния здоровья, восстановление утраченных функций по самопередвижению и самообслуживанию (на основании заключения врачебной комиссии).

6.5. Поставщиком социальных услуг даются разъяснения получателю социальных услуг о возможном изменении платы за социальные услуги в стационарной форме при изменении ИППСУ.

6.6. Заявление о выдаче новой ИППСУ и заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг (далее - представленные документы) рассматривается Комиссией в течение трех рабочих дней со дня их поступления в КГАУСО «ПЦСОН».

6.7. На заседании Комиссии председателем подписывается заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг и утверждается новая ИППСУ получателя социальных услуг.

6.8. Новая ИППСУ оформляется в двух экземплярах - один экземпляр остается в КГАУСО «ПЦСОН», второй передается получателю социальных услуг либо поставщику социальных услуг.

6.9. По результатам заседания Комиссии оформляется Протокол заседания Комиссии.

6.10. КГАУСО «ПЦСОН» в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии в регистре получателей социальных услуг заносятся сведения о выполнении действовавшей ИППСУ и выдаче новой ИППСУ.

6.11. В ходе рассмотрения представленных документов, в случае выявления факта отсутствия у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Комиссия принимает решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре ИПССУ.

6.12. Решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной

форме при пересмотре ИПССУ отражается в Протоколе заседания Комиссии. Уведомление о принятии соответствующего решения с обоснованием отказа направляется КГАУСО «ПЦСОН» получателю социальных услуг (представителю) в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

6.13. При принятии решения об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре ИПССУ поставщиком социальных услуг оформляется приказ о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в стационарной форме и заносится соответствующая информация в регистр получателей социальных услуг.

## **VII. Порядок и условия перевода получателей социальных услуг от одного поставщика социальных услуг к другому**

7.1. Перевод получателя социальных услуг от одного поставщика социальных услуг к другому осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг (представителя) в произвольной форме, подаваемого руководителю поставщика услуг по месту пребывания, при обязательном согласовании указанного заявления с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг, либо по решению суда, на основании документов, указанных в [приложении № 7](#) к настоящему Порядку.

7.2. Перевод получателя социальных услуг из психоневрологического интерната или реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью по факту завершения периода, необходимого для его реабилитации, в дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется при отсутствии медицинских показаний к проживанию в психоневрологическом интернате и при наличии показаний к проживанию в доме-интернате для престарелых и инвалидов, подтверждаемых заключением врачебной комиссии с участием психиатра.

7.3. Перевод получателей социальных услуг из дома-интерната для престарелых и инвалидов, специального дома-интерната для престарелых и

инвалидов в психоневрологический интернат осуществляется при наличии медицинских показаний к проживанию в психоневрологическом интернате, подтверждаемых заключением врачебной комиссии с участием психиатра.

7.4. Перевод получателей социальных услуг, достигших 18 лет, из детского психоневрологического дома-интерната в реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью (с учетом возможности проведения реабилитационных мероприятий) или психоневрологический интернат производится при наличии медицинских показаний к проживанию в реабилитационном центре для лиц с умственной отсталостью или психоневрологическом интернате, подтверждаемых заключением врачебной комиссии с участием психиатра, за исключением граждан, имеющих жилье, и индивидуальная программа реабилитации или абилитации которых предусматривает возможность осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

7.5. Перевод получателей социальных услуг, проживающих в домах-интернатах для престарелых и инвалидов и постоянно нарушающих правила внутреннего распорядка, в специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется на основании их личного заявления в произвольной форме или по решению суда, принятому на основании заявления руководителей заинтересованных поставщиков социальных услуг.

7.6. Перевод получателей социальных услуг, проживающих в специальном доме-интернате, не находящихся под административным надзором и не нарушающих общественный порядок и правила внутреннего распорядка в течение года с момента поступления к поставщику социальных услуг, в дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется на основании их личного заявления в произвольной форме, при обязательном согласовании указанного заявления с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг.

7.7. Комиссия поставщика услуг в течение 10 рабочих дней с даты

регистрации заявления, согласованного с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг, принимает одно из следующих решений с обязательным уведомлением получателя социальных услуг (представителя):

при наличии свободных мест у поставщиков социальных услуг - о выписке путевки в организацию социального обслуживания;

при отсутствии показаний для поселения либо при наличии противопоказаний для поселения - об отказе в переводе.

### **VIII. Порядок и условия временного выбытия получателей социальных услуг из организации социального обслуживания**

8.1. Получатели социальных услуг в течение календарного года имеют право на временное выбытие по личному заявлению на срок не более одного месяца.

8.2. Разрешение о временном выбытии дается руководителем поставщика социальных услуг при наличии письменного заявления получателя социальных услуг, заключения врача о возможности выезда по состоянию здоровья, письменного обязательства принимающих родственников или иных лиц об обеспечении ухода и наблюдения за получателем социальных услуг в период его временного выбытия, а также его личного сопровождения (в отношении недееспособных граждан и детей-инвалидов, а также лиц, имеющих ограничения самостоятельного передвижения).

8.3. Во временном выбытии руководителем поставщика социальных услуг может быть отказано в случае, если принимающие родственники или иные лица, изъявившие желание принять на временное пребывание получателя социальных услуг:

- а) признаны судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- б) лишены по суду родительских прав или ограничены в родительских правах;

в) бывшие усыновители, если усыновление отменено судом по их вине;  
г) отстранены от обязанностей опекуна за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

д) подвергаются или подвергались уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также имеют неснятую или непогашенную судимость, находятся под административным надзором;

е) имеют инфекционные заболевания в открытой форме или психические заболевания, больные наркоманией, токсикоманией, алкоголизмом;

ж) не имеют места жительства на территории Российской Федерации.

8.4. По возвращении к поставщику социальных услуг получатель социальных услуг (родственники или иные лица, изъявившие желание принять на временное пребывание получателя социальных услуг) обязан представить следующие документы получателя социальных услуг:

результаты анализа на кишечную группу;

результаты анализа на дифтерию;

справку об отсутствии контакта с инфекционными больными.

## **IX. Порядок и условия прекращения социального обслуживания в стационарной форме**

9.1. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме получателю социальных услуг в стационарной форме производится в

следующих случаях:

- 1) по личному письменному заявлению получателя социальных услуг в стационарной форме;
- 2) на основании письменного заявления законного представителя гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, с обязательством обеспечить получателю социальных услуг в стационарной форме уход и надлежащие условия проживания;
- 3) в случае снятия группы инвалидности или установления III группы инвалидности у женщин моложе 55 лет и мужчин моложе 60 лет при очередном переосвидетельствовании в период проживания у поставщика социальных услуг в стационарной форме;
- 4) при расторжении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме в стационарной форме социального обслуживания;
- 5) при неоднократных нарушениях получателем социальных услуг в стационарной форме правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг в стационарной форме (на основании решения суда);
- 6) при нарушении получателем социальных услуг в стационарной форме (представителем) условий заключенного договора (на основании решения суда);
- 7) на основании решения суда о признании получателя социальных услуг в стационарной форме безвестно отсутствующим или умершим;
- 8) смерти получателя социальных услуг в стационарной форме или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг в стационарной форме;
- 9) в связи с вступлением в законную силу приговора суда, в соответствии с которым получатель социальных услуг в стационарной форме осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- 10) при отказе КГАУСО «ПЦСОН» получателю социальных услуг в стационарной форме в признании его нуждающимся в предоставлении

социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при пересмотре ИППСУ;

11) возникновение у получателя социальных услуг в стационарной форме медицинских противопоказаний, перечень которых указан в [приложении № 4](#) к настоящему порядку, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

12) окончание срока предоставления социальных услуг в стационарной форме в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока действия договора.

9.2. Получателям социальных услуг, утратившим способность удовлетворять свои основные жизненные потребности (представителям) разъясняются возможные последствия отказа от предоставления социальных услуг в стационарной форме. Отказ оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг (представителя), подтверждающим получение информации о последствиях такого отказа.

9.3. Выписка получателя социальных услуг из психоневрологического интерната, реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью, детского психоневрологического дома-интерната производится:

1) по личному заявлению получателя социальных услуг, в том числе признанного в установленном законом порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проживать самостоятельно;

2) по заявлению одного из родителей или иного представителя несовершеннолетнего, обязующихся осуществлять уход за выписываемым несовершеннолетним;

3) по заявлению представителя получателя социальных услуг, признанного в установленном законом порядке недееспособным, в случае неспособности подать личное заявление, при условии, что его представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным.

9.4. При выбытии у получателя социальных услуг остаются одежда, белье и обувь по сезону, выданные поставщиком социальных услуг, выдаются личные вещи и ценности, хранившиеся у поставщика социальных услуг, а также справка с указанием времени нахождения у поставщика социальных услуг и причины выбытия из организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание.

## **Х. Оценка качества предоставления социальных услуг в стационарной форме**

10.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;
- 2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания в стационарной форме (устав (положение)); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);
- 3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;
- 4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);
- 5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг

специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг в организации стационарного социального обслуживания;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания).

10.2. При оценке качества социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в стационарной форме, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг в стационарной форме, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг в стационарной форме;

2) своевременность предоставления социальной услуги в стационарной форме и, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги в стационарной форме (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

10.3. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по

возможности, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

2) помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг в стационарной форме, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

3) мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

4) мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

5) питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

б) оказания социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

10.4. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и

психического состояния;

2) проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

4) мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья.

10.5. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

3) социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг.

10.6. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя

оценку:

1) социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

2) формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг.

10.7. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

1) качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

2) проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

3) проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве.

10.8. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

1) оказания помощи в оформлении и восстановлении документов,

которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

2) эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем.

10.9. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

2) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

3) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

4) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной

грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером.

10.10. Показатели качества предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

## **XI. Требования к помещениям, в которых поставщиком предоставляются социальные услуги в стационарной форме**

11.1. Помещения, в которых предоставляются социальные услуги в стационарной форме поставщиками социальных услуг (далее - объекты), должны отвечать следующим требованиям:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

возможность для инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с

учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются социальные услуги в стационарной форме, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по [форме](#) и в соответствии с [порядком](#), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Вход в помещение объекта, в котором предоставляются социальные услуги в стационарной форме, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы поставщика социальных услуг.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;  
системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;  
средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Объект должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Оформление помещения объекта визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информацией должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Специалисты, ответственные за предоставление социальных услуг в стационарной форме, на рабочих местах обеспечиваются табличками с

указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

11.2. Руководители поставщиков социальных услуг, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами о социальной защите инвалидов, обеспечивают следующее:

размещение в помещениях объекта на видных местах с целью правильной и безопасной ориентации инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей тактильных мнемосхем, отображающих план размещения данных помещений, а также плана эвакуации граждан в случае пожара;

оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;

предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

сопровождение получателя социальной услуги при передвижении по территории объекта, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг.

Руководитель поставщика социальных услуг в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

11.3. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, в том числе из числа детей-

инвалидов, и их представителей до их реконструкции или капитального ремонта, руководитель поставщика социальных услуг в пределах установленных полномочий принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей к месту предоставления социальной услуги.

В случае предоставления социальной услуги в стационарной форме в арендуемых для предоставления социальных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель поставщика социальных услуг принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

11.4. Положения [подпункта 11.1 раздела 11](#) настоящего Порядка в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяется с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

## **ХII. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме**

12.1. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме осуществляется в следующих формах: внутренний и внешний.

12.2. Внутренний контроль осуществляется поставщиком социальных услуг, в соответствии с разработанным положением о внутренней системе контроля качества предоставления социальных услуг.

12.3. К внешней форме контроля относится:

1) региональный государственный контроль в сфере социального

обслуживания, осуществляемый министерством на основании [постановления](#) Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

2) контроль (надзор), осуществляемый контрольными (надзорными) органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края;

3) независимая оценка качества, осуществляемая в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» и [постановлением](#) Администрации Приморского края от 6 июля 2018 года № 306-па «О создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования и социального обслуживания на территории Приморского края».

Приложение № 1  
к порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной  
форме социального обслуживания  
получателям социальных услуг  
поставщиками социальных услуг в  
Приморском крае, утвержденного  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

(оформляется лечебно-профилактическим учреждением)

**МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА**

гражданина пожилого возраста (инвалида), оформляющегося  
на социальное обслуживание в стационарной форме

Наименование учреждения здравоохранения, выдавшего карту

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Способность к самостоятельному передвижению \_\_\_\_\_

передвигается самостоятельно, с помощью трости, костылей, ходунков, кресла-коляски, находится на постельном режиме

Терапевт (педиатр) \_\_\_\_\_

Онколог (для детей - по показаниям) \_\_\_\_\_

Фтизиатр \_\_\_\_\_

Хирург \_\_\_\_\_

Гинеколог \_\_\_\_\_

Окулист \_\_\_\_\_

Стоматолог \_\_\_\_\_

Психиатр \_\_\_\_\_

Невролог \_\_\_\_\_

Дерматовенеролог \_\_\_\_\_

Нарколог \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный врач учреждения здравоохранения

Приложение № 2 к порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае, утвержденному приказом департамента от 31.12.2019 № 820

**АКТ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ  
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ ГРАЖДАНИНА  
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

\_\_\_\_\_ муниципальный район \_\_\_\_\_ населенный пункт

(Ф.И.О. обследуемого)

**1. Персональные данные**

Дата рождения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г. Пол: муж. ☐ жен. ☐  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. кем \_\_\_\_\_

Адресные данные:

Зарегистрирован

Фактически проживает

Телефон: \_\_\_\_\_ Код подъезда: \_\_\_\_\_

**Льготный статус:**

Инвалид ВОВ: <input type="checkbox"/>	Труженик тыла <input type="checkbox"/>	Инвалид по общему заболеванию: <input type="checkbox"/>
I группа <input type="checkbox"/>	Н/летний узник <input type="checkbox"/>	I группа <input type="checkbox"/>
II группа <input type="checkbox"/>	Житель блокадного Ленинграда <input type="checkbox"/>	II группа <input type="checkbox"/>
Участник ВОВ <input type="checkbox"/>	Ветеран труда <input type="checkbox"/>	III группа <input type="checkbox"/>
Вдова УВОВ <input type="checkbox"/>	Реабилитированный <input type="checkbox"/>	Иное(указать) _____

**Семейный статус:**

1. Одинокий <input type="checkbox"/>	4. Одиноко проживающая супружеская пара <input type="checkbox"/>
2. Одиноко проживающий <input type="checkbox"/>	5. Проживает в семье близких родственников <input type="checkbox"/>
3. Одинокaя супружеская пара <input type="checkbox"/>	6. Проживает в семье родственников <input type="checkbox"/>
7. Иное (указать) _____	

**2. Условия проживания**

Этаж \_\_\_\_ Лифт ☐ Мусоропровод ☐

**Жилищные условия по месту проживания:**

Характеристика жилья	с ком-ными услугами	с частич. ком-ными услугами	без ком-ых услуг
1. Частный дом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ____-х комнатная квартира	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Комната в коммунальной квартире	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Общежитие	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Барак	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Качество жилья:**

1. Новое <input type="checkbox"/>	3. Отремонтированное <input type="checkbox"/>
2. Ветхое <input type="checkbox"/>	4. Неотремонтированное <input type="checkbox"/>

Место проживания	
1 Собственное жилье	<input type="checkbox"/>
2 Жилье родственников	<input type="checkbox"/>
3 Ведомственное жилье	<input type="checkbox"/>
4 Общежитие	<input type="checkbox"/>
5 Съемное жилье	<input type="checkbox"/>

**Санитарное состояние:**

1. Удовлетворительное <input type="checkbox"/>
2. Неудовлетворительное <input type="checkbox"/>

**Барьеры во внешнем окружении**

1. Высокая лестница <input type="checkbox"/>	6. Почтовое отделение далеко <input type="checkbox"/>
2. Колонка далеко от дома (метров ____ ) <input type="checkbox"/>	7. Нет продуктового магазина <input type="checkbox"/>
3. Нет медпункта <input type="checkbox"/>	9. Нет продуктового рынка <input type="checkbox"/>
4. Медпункт далеко <input type="checkbox"/>	10. Продуктовый рынок далеко <input type="checkbox"/>
5. Нет почтового отделения <input type="checkbox"/>	7. Остановка общественного транспорта далеко ( ____ метров) <input type="checkbox"/>

### 3. Характеристики имущественного положения

#### Наличие предметов первой необходимости:

- |                                |                          |                              |                          |                  |                          |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
| 1. Холодильник                 | <input type="checkbox"/> | 4. Эл.чайник                 | <input type="checkbox"/> | 7.Спальное место | <input type="checkbox"/> |
| 2. Электрическая/газовая плита | <input type="checkbox"/> | 5. Постельные принадлежности | <input type="checkbox"/> | 8.Стол, стул     | <input type="checkbox"/> |
| 3. Стиральная машина           | <input type="checkbox"/> | 6. Кухонная утварь           | <input type="checkbox"/> | 9. Одежда, обувь | <input type="checkbox"/> |

### 4. Сведения о членах семьи, проживающих совместно с клиентом:

Ф.И.О.	Степень родства	Год рождения	Социальный статус	Место работы	Размер пенсии (дохода) (руб.)

Проблемы и напряженная обстановка в семье:                      да ☐    нет ☐

### 5. Сведения о членах семьи, проживающих отдельно от клиента, в соответствии со ст. 87, 88, 95 Семейного кодекса РФ обязанных содержать своих нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. (со слов заявителя)

Ф.И.О.	Степень родства	Год рождения	Домашний адрес, телефон	Социальный статус	Место работы	Виды помощи и периодичность

### 6. Состояние клиента

#### Зрение клиента

Зрение нормальное ☐    Ухудшенное зрение ☐    Полное отсутствие зрения ☐

#### Слух и понимание речи на родном языке

- |  |                          |                                |                          |                                  |                          |
|--|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1. Абсолютно нормальный слух и понимание | <input type="checkbox"/> | 3. Плохой слух и понимание     | <input type="checkbox"/> | 5. Клиент слышит, но не понимает | <input type="checkbox"/> |
| 2. Пониженный слух и понимание           | <input type="checkbox"/> | 4. Абсолютное отсутствие слуха | <input type="checkbox"/> |                                  |                          |

#### Способность говорить и выражать мысли на родном языке

- |   |                          |  |                          |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Абсолютно полная способность говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> | 3. Плохая способность говорить и выражать мысли            | <input type="checkbox"/> |
| 2. Пониженная способность говорить и выражать мысли       | <input type="checkbox"/> | 4. Полное отсутствие способности говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> |

#### Болевые ощущения при движении

- |                                      |                          |   |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Болевых ощущений при движении нет | <input type="checkbox"/> | 3. Возникают каждый день, но не постоянно | <input type="checkbox"/> |
| 2. Возникают не каждый день          | <input type="checkbox"/> | 4. Все время                              | <input type="checkbox"/> |

## 7. Выполнение ежедневных физиологических и бытовых действий

### Способность выполнять гигиенические процедуры

- |   |                          |   |                          |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может полностью выполнять                | <input type="checkbox"/> | 3. Может выполнять при посторонней помощи | <input type="checkbox"/> |
| 2. Надо предварительно расположить предметы | <input type="checkbox"/> | 4. Выполняются полностью посторонним      | <input type="checkbox"/> |

### Способность надевать одежду

- |   |                          |   |                          |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может доставать одежду, надевать и убирать | <input type="checkbox"/> | 3. Может одеваться при посторонней помощи | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может надевать, если подать одежду         | <input type="checkbox"/> | 4. Одевание выполняется другим человеком  | <input type="checkbox"/> |

### Мытье всего тела, в т.ч. с использованием вспомогательных приспособлений

- |  |                          |  |                          |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно истопить баню и мыться | <input type="checkbox"/> | 3. Может мыться при помощи и наблюдении постороннего | <input type="checkbox"/> |
| 2. Самостоятельно моется в бане, в ванне, душе | <input type="checkbox"/> | 4. Мытье осуществляется посторонним                  | <input type="checkbox"/> |

### Пользование туалетом

- |   |                          |  |                          |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может полностью самостоятельно пользоваться туалетом | <input type="checkbox"/> | 4. Самостоятельно пользуется только уткой                                    | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может пользоваться туалетом при помощи и наблюдении  | <input type="checkbox"/> | 5. Не может самостоятельно пользоваться никакими туалетными принадлежностями | <input type="checkbox"/> |
| 3. Самостоятельно пользуется только ведром              | <input type="checkbox"/> |  |                          |

### Перемещение по дому или квартире

- |   |                          |  |                          |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может свободно перемещаться                          | <input type="checkbox"/> | 4. Прикован к постели, но может поворачиваться | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может перемещаться с палочкой                        | <input type="checkbox"/> | 5. Полностью прикован к постели                | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может перемещаться, а может только приподниматься | <input type="checkbox"/> |  |                          |

### Способность выходить из дома

- |  |                          |  |                          |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может полностью самостоятельно выходить из дома       | <input type="checkbox"/> | 4. Может передвигаться только в инвалидной коляске | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может спускаться и подниматься по лестнице с палочкой | <input type="checkbox"/> | 5. Может только сидеть или лежать                  | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может выходить из дома только при посторонней помощи  | <input type="checkbox"/> | 6. Прикован к постели, может только лежать         | <input type="checkbox"/> |

### Прием пищи

- |  |                          |   |                          |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может принимать пищу самостоятельно           | <input type="checkbox"/> | 3. Может принимать пищу при посторонней помощи и наблюдении                   | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может принимать пищу, если поместить ее рядом | <input type="checkbox"/> | 4. Может принимать только искусственное кормление при помощи другого человека | <input type="checkbox"/> |

### Доставка воды и топлива печей

- |   |                          |  |                          |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду | <input type="checkbox"/> | 3. Не может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду | <input type="checkbox"/> |
| 2. Выполнение действий частично                           | <input type="checkbox"/> |  |                          |

### Приготовление пищи

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Может готовить и разогревать готовую пищу | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может только разогревать готовую пищу     | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может готовить и разогревать пищу      | <input type="checkbox"/> |

### Стирка

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Может стирать самостоятельно        | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может стирать только небольшие вещи | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может стирать                    | <input type="checkbox"/> |

### Покупка и доставка продуктов и предметов повседневного пользования

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно покупать и доставлять купленное домой | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может покупать и доставлять при помощи                     | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может только давать поручения                              | <input type="checkbox"/> |
| 4. Не может даже давать поручения на покупку                  | <input type="checkbox"/> |

### Прием лекарств

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно принимать нужные лекарства                      | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может, но другой человек должен определять дозировку и периодичность | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может, если лекарства дает посторонний                               | <input type="checkbox"/> |

### Пользование транспортом

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Пользуется собственным транспортом   | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может ездить в автобусе/автомобиле   | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может ездить только в спецтранспорте | <input type="checkbox"/> |

### Уборка

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно выполнять уборку               | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может самостоятельно выполнять только легкую уборку | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может выполнять уборку                           | <input type="checkbox"/> |

### Пользование телефоном

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Может свободно пользоваться телефоном    | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может ограниченно пользоваться телефоном | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может пользоваться телефоном          | <input type="checkbox"/> |
| 4. У клиента нет телефона                   | <input type="checkbox"/> |

### Работа на приусадебном участке

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Может работать на приусадебном участке    | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может выполнять только легкую работу      | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может работать на приусадебном участке | <input type="checkbox"/> |

## 8. Дополнительные сведения

Использование индивидуальных вспомогательных средств

1. Коляска ☐ 4. Очки ☐ 5. Слуховой аппарат ☐  
 2. Костыли ☐ 3. Трость ☐ 6. Другое \_\_\_\_\_

Вероисповедание \_\_\_\_\_

Хобби \_\_\_\_\_

Домашние животные \_\_\_\_\_

## 9. Предложения по формам социального обслуживания гражданина

Форма обслуживания

1. Срочная социальная помощь ☐ 2. Социальное обслуживание на дому ☐ 3. Социальное обслуживание в стационарной форме ☐ 4. Социальное обслуживание в стационарной форме со специальным социальным обслуживанием ☐  
 5. В социальном обслуживании не нуждается ☐

Примечания (дополнительная информация)

## 10. Согласие на передачу информации

С данными формы ознакомлен.

Гражданин \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Если обследуемый не может поставить подпись, пожалуйста, укажите причину \_\_\_\_\_

Члены комиссии, составившие акт материально-бытового обследования:

_____	_____	_____
должность	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
должность	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
должность	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
должность	(подпись)	(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к порядку предоставления социальных  
услуг в стационарной форме социального  
обслуживания получателям социальных  
услуг поставщиками социальных услуг  
в Приморском крае, утвержденному  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по определению**  
**индивидуальной потребности гражданина**  
**в социальных услугах**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Комиссия по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг (Комиссия), рассмотрела вопрос об определении индивидуальной потребности гражданина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

Комиссией рассмотрены следующие документы:

1. Заявление гражданина
2. Акт материально-бытового обследования
3. Пакет документов

Доход гражданина (и членов его семьи):

N	Фамилия, имя, отчество	Вид дохода (в т.ч. виды льгот)	Доход за двенадцать последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, руб.
	Итого:		

Среднедушевой доход заявителя (семьи) \_\_\_\_\_ рублей.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**комиссии по оценке индивидуальной**  
**потребности гражданина в предоставлении**  
**социального обслуживания (подчеркнуть):**

Признать гражданина нуждающимся в социальном обслуживании  
 Отказать в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

**Рекомендованные формы социального обслуживания (подчеркнуть):**

- 1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- 2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- 3) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием;
- 4) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Рекомендованные виды социальных услуг (подчеркнуть): социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, социально-экономические, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

Наименование необходимой социальной услуги	Кратность предоставления (в неделю/месяц)
Итого:	

Продолжительность предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием:

на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

на временной основе на срок до \_\_\_\_\_.

Условия предоставления социального обслуживания:

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому: бесплатно, за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием: за плату.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания: бесплатно, за плату.

Гражданину выдана ИППСУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Дополнительные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Заместитель Председателя Комиссии:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Ответственный секретарь Комиссии

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Члены Комиссии:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Приложение № 4  
к порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной  
форме социального обслуживания  
получателям социальных услуг  
поставщиками социальных услуг в  
Приморском крае, утвержденного  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

**Медицинские показания и противопоказания к принятию  
граждан в дом-интернат для престарелых и инвалидов, специальный  
дом-интернат для престарелых и инвалидов**

а) медицинскими показаниями для принятия граждан в вышеуказанные организации социального обслуживания является состояние их здоровья, при котором необходима постоянная посторонняя помощь в бытовом обслуживании и уходе, медицинская помощь;

б) противопоказаниями к принятию граждан в вышеуказанные организации социального обслуживания являются психические заболевания, за исключением неврозов, неврозоподобных состояний при соматических заболеваниях, умственной отсталости легкой степени с отсутствием или слабо выраженными нарушениями поведения, судорожных синдромов различной этиологии с редкими (не более 1 раза в 2 - 3 месяца) припадками, без слабоумия и изменения личности, хронический алкоголизм, подтверждаемые заключением врачебной комиссии организации здравоохранения.

**Медицинские показания и противопоказания к принятию  
граждан в психоневрологический интернат, реабилитационный  
центр для лиц с умственной отсталостью**

а) медицинскими показаниями для принятия граждан в вышеуказанные организации социального обслуживания является умственная отсталость всех степеней, за исключением легкой степени, а также затяжные формы психических заболеваний, состояние которых характеризуется отсутствием острой психотической симптоматики, наличием слабоумия или грубых

проявлений психического дефекта, подтверждаемые заключением врачебной комиссии организации здравоохранения с участием психиатра и развернутым заключением психиатра:

шизофрения с выраженным дефектом личности вне обострения психотической симптоматики;

различные формы эпилепсии с явлениями слабоумия и редкими (не более пяти раз в месяц) судорожными припадками и эквивалентами;

последствия черепно-мозговых травм с явлениями слабоумия;

последствия инфекционных и других органических заболеваний головного мозга (энцефалиты, менингиты, менингоэнцефалиты, сифилис мозга и др.) с явлениями слабоумия;

последствия хронического алкоголизма с явлениями выраженного слабоумия;

сосудистые и сенильные заболевания с явлениями слабоумия без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих состояний измененного сознания;

б) противопоказаниями к принятию граждан в вышеуказанные организации социального обслуживания являются следующие заболевания, подтверждаемые заключением врачебной комиссии организациями здравоохранения с участием психиатра и развернутым заключением психиатра:

острые и подострые стадии психических заболеваний; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции и т.д.);

любые приступообразные или прогредиентно текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;

эпилепсия, судорожные синдромы другой этиологии с частыми (более пяти раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;

выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;

выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидальные, паранойяльные, истерические

### **Медицинские показания и противопоказания к принятию граждан в детский психоневрологический дом-интернат**

а) медицинскими показаниями для принятия граждан в вышеуказанную организацию социального обслуживания являются следующие заболевания, подтверждаемые заключением врачебной комиссии с участием психиатра:

эпилепсия (в том числе симптоматическая, с редкими (не чаще пяти раз в месяц) припадками при наличии слабоумия;

шизофрения с выраженным дефектом без продуктивной симптоматики;

слабоумие после перенесенных органических поражений головного мозга;

умственная отсталость в умеренной, тяжелой и глубокой степени;

умственная отсталость всех степеней, включая легкую, при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение во вспомогательных классах соответствующих специализированных школ-интернатов (дети, не передвигающиеся без посторонней помощи, не обслуживающие себя в силу тяжести двигательных нарушений, требующие индивидуального ухода);

слепота (слабовидение) или глухота (слабослышание) с умственной отсталостью всех степеней при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение в специализированных школах-интернатах;

б) противопоказаниями к принятию граждан в вышеуказанную организацию социального обслуживания являются заболевания,

подтверждаемые заключением врачебной комиссии учреждения здравоохранения с участием психиатра:

шизофрения с наличием продуктивной симптоматики, без выраженного дефекта личности;

эпилепсия с частыми (более пяти раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;

психопатоподобная симптоматика в рамках любой нозологической принадлежности;

психические заболевания, сопровождающиеся грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;

любые психические заболевания, при которых возможно обучение ребенка в общеобразовательной школе или специализированных учреждениях образования.

**Общими противопоказаниями** к принятию граждан во все организации социального обслуживания являются следующие заболевания, подтверждаемые заключениями врачей-специалистов в медицинской карте:

туберкулез в активной стадии процесса;

заразные заболевания кожи и волос;

острые инфекционные заболевания;

злокачественно протекающие опухолевые заболевания и рецидивы злокачественного процесса;

венерические заболевания;

наркомания и психические заболевания, осложненные любыми видами наркомании.

Приложение № 5  
к порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной  
форме социального обслуживания  
получателям социальных услуг  
поставщиками социальных услуг  
в Приморском крае, утвержденному  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ  
НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В СТАЦИОНАРНОЙ  
ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

При поступлении в организацию социального обслуживания, осуществляющую стационарное социальное обслуживание, граждан (уполномоченный представитель) должен представить следующие документы:

- ИППСУ;
  - паспорт (нового образца) с листком убытия;
  - для детей до 14 лет - свидетельство о рождении,
  - справка о гражданстве;
  - пенсионное удостоверение;
  - пенсионное страховое свидетельство;
  - подлинник справки медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
  - подлинник индивидуальной программы реабилитации или абилитации (для инвалидов);
  - страховой медицинский полис;
  - три фотографии размером 3 на 4 см;
  - амбулаторную карту;
  - сертификат о профилактических прививках;
  - для несовершеннолетних и недееспособных граждан - документы, подтверждающие право собственности на движимое и недвижимое имущество.
- Для граждан, занимающих по договору найма или аренды жилые помещения в

домах государственного, муниципального жилищных фондов - решение органа местного самоуправления о закреплении жилья;

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;

результаты обследования граждан с обязательным сроком действия до поступления в дома-интернаты:

клинический анализ крови	10 дней
общий анализ мочи	10 дней
анализ кала на яйца глистов	1 месяц
флюорография органов грудной клетки с кадром (для лиц, не достигших 14 лет - по медицинским показаниям)	6 месяцев
Рентгенография (для детей, не достигших возраста 14 лет по показаниям, с приложением снимка)	6 месяцев
маркеры гепатитов В, С	3 месяца
анализ крови на ВИЧ	3 месяца
анализ крови на сифилис	3 месяца
бактериологический анализ кала на группу возбудителей кишечной инфекции	2 недели
мазок из зева на дифтерию	2 недели
исследование на гонорею, трихомоноз (для лиц, не достигших 14 лет - по медицинским показаниям)	10 дней

Приложение № 6  
к порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной  
форме социального обслуживания  
получателям социальных услуг  
поставщиками социальных услуг в  
Приморском крае, утвержденному  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

**СТАНДАРТЫ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки, периодичность и кратность предоставления социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги	Иные, необходимые для предоставления социальной услуги положения. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социально-бытовые услуги					
1.1	Предоставление	Предоставление	Срок: На период	Соответствие	Соответствие	При размещении

1	2	3	4	5	6	7
	<p>площади жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурно-бытового обслуживания</p>	<p>гражданам койко-места в комнате для проживания, согласно утвержденным нормативам площади. Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного, бытового и гигиенического обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента. В помещениях должна проводиться ежедневная уборка, текущий ремонт, электрическое и сантехническое обеспечение. Единица социальной услуги: Предоставление жилой</p>	<p>предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 13 минут</p>	<p>санитарно-гигиеническим нормам. Соответствие требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям. Оснащенность здания телефонной и другими видами связи. Обеспечение всеми видами коммунально-бытового обслуживания. Наличие приспособлений и устройств, обеспечивающих комфортное проживание инвалидов (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)</p>	<p>фактически предоставленных площадей нормативам жилой площади. Отсутствие предписаний надзорных органов. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны клиентов. Доступность получения социальных услуг</p>	<p>клиентов в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние, склонности. Услуга предоставляется с учетом объемно-проектировочных решений, заложенных при строительстве Завхоз Уборщица Рабочий по комплексному обслуживанию здания Электромонтер</p>

1	2	3	4	5	6	7
		площади и помещений для одного получателя в сутки - 1 услуга				
1.2	Обеспечение питанием, включая диетическое питание, согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	Приготовление и подача пищи в соответствии с утвержденными нормативами. Подача пищи в палаты нетранспортабельным клиентам. Соблюдение норм питания по калорийности и соответствию белков, жиров и углеводов. Услуга предоставляется не менее 3-х раз в сутки, диетическое питание - по назначению врача. Единица социальной услуги: Обеспечение норм питания в течение суток для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное	На пищеблоке и в обеденном зале должны соблюдаться все санитарно-гигиенические требования. Подача осуществляется всем клиентам организации	Соответствие нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям, калорийности, технологии приготовления, нормам выхода готовых блюд. Отсутствие обоснованных жалоб проживающих. Отсутствие замечаний в бракеражном журнале. Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	Шеф-повар (при наличии) Повар Пекарь Кухонный рабочий Официант Санитарка-буфетчица Зав. Складом Диетсестра

1	2	3	4	5	6	7
			время оказания услуги - 18 минут			
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	Предоставление клиентам организации мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) в соответствии с утвержденными нормами, удобного в пользовании, подобранного с учетом физического состояния клиентов (инвалидов, тяжелобольных, малоподвижных и т.д.) Смена нательного и постельного белья. 1. Единица социальной услуги: Предоставление не менее 1 вида одежды, обуви, нательного белья для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. 1. Периодичность предоставления социальной услуги: ежемесячно Ежедневное предоставление одежды при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Смена	Клиенты должны своевременно и в полном объеме в соответствии с утвержденными нормативами обеспечиваться мягким инвентарем с учетом сезонности	Соответствие одежды, обуви, нательного белья санитарно-гигиеническим требованиям, сезонности, росту и размерам клиентов, удобство в пользовании. Соблюдение сроков смены постельного и нательного белья	Зав. Складом Сестра-хозяйка Оператор стиральных машин

1	2	3	4	5	6	7
		одного клиента - 1 услуга	постельного белья проводится не реже 1 раза в 7 дней в отдельных случаях (при усиленном потоотделении, недержании мочи и т.д.) - по мере необходимости. Кратность: 35 Непосредственное время оказания услуги - 5 минут			
1.4	Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми	Сбор заявок и денег у клиентов на приобретение заявленного, оформление подписки, покупка книг, журналов, газет, настольных игр, предоставление отчета о потраченных деньгах, выдача заявленного, маркировка настольных игр. Объем: подписные издания - 2 раза в год; приобретение книг, журналов, газет в розничной торговле - 1 раз в месяц; приобретение	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 13 минут	Услуга доступна для маломобильных, слепых, глухих клиентов. Приобретаемые игры и литература должна соответствовать физическим возможностям клиентов	Своевременность оказания услуги. Удовлетворенность клиентов	Специалист по социальной работе Воспитатель Библиотекарь (при наличии)

1	2	3	4	5	6	7
		настольных игр - 2 раза в год. Единица социальной услуги: Обеспечение 1 экземпляра книг, журналов, газет, настольных игр для одного клиента - 1 услуга				
1.5	Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение администрации организации социального обслуживания	Личные вещи и ценности проживающих, не находящиеся в непосредственном пользовании клиентов, по их желанию сдаются на хранение до востребования их владельцем или законным представителем. Единица социальной услуги: Хранение вещей одного клиента в течение одних суток - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в	Предметы мебели, аудио-, видео-, бытовая техника, габаритные вещи, вещи, требующие специальных условий хранения, а также транспортные единицы принимаются на хранение только при наличии помещений, обеспечивающих возможность их хранения	Сохранность вещей и ценностей, сданных на хранение	Администрация организации не несет ответственности за сохранность денег и ценностей, не сданных на хранение Специалист по социальной работе Воспитатель Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
			неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 3 минут			
1.6	Создание условий для отправления религиозных обрядов	Предоставление помещений либо специально отведенного места для отправления религиозных обрядов (отдельное помещение при наличии). Единица социальной услуги: Обеспечение доступности помещения для отправления религиозных обрядов для одного клиента в течение суток - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется для верующих ежедневно Непосредственное время оказания услуги - 5 минут	Предоставляемые помещения, для отправления религиозных обрядов, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента, состояния их здоровья. Предоставляемая площадь должна быть оснащена приспособлениями и устройствами, обеспечивающими свободный доступ инвалидов (пандусы,	Соответствие предоставляемых помещений санитарно-гигиеническим нормам, требованиям безопасности, в том числе противопожарной безопасности. Доступность услуги	Завхоз Электромонтер Рабочий по комплексному обслуживанию здания Уборщица

1	2	3	4	5	6	7
				поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)		
1.7	Предоставление в пользование мебели	В жилых комнатах клиентам предоставляется в пользование мебель, в т.ч.: - 1 место в шкафу, обеспечивающее возможность хранения личной одежды, белья, обуви; - кровать - 1 ед.; - тумбочка 1 ед.; - стул - 1 ед. В остальных помещениях предоставляется мебель, по размерам, расположению и конфигурации обеспечивающая проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента. Единица социальной услуги: Предоставление в пользование мебели для	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания.	Мебель предоставляется всем клиентам, должна быть удобной в использовании инвалидами и другими лицами с учетом ограничений их жизнедеятельности	Соответствие санитарно-гигиеническим нормам по размерам, состоянию и комфортности	Завхоз Сестра-хозяйка Плотник Рабочий по комплексному обслуживанию здания

1	2	3	4	5	6	7
		одного получателя в сутки - 1 услуга	Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 3 минуты			
1.8	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Контроль, оказание содействия, а также предоставление гигиенических услуг: - умывание (в том числе уход за ротовой полостью); - принятие водных процедур (душ, ванная); - уход за волосами (в том числе расчесывание, стрижка); - бритье бороды, усов мужчинам; - пользование туалетом или судном. 1. Единица социальной услуги: Контроль, оказание содействия, а также предоставление не менее одного вида гигиенических услуг для одного клиента в течение суток проживания - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Контроль и оказание необходимой	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежемесячно Умывание, причесывание, смена подгузников - 2 раза в день, чаще по потребности. Принятие водных процедур - 1 раз в 7 дней, чаще по потребности (непосредственное время оказания услуги - 15 минут), мытье клиента полностью (30 минут). Стрижка ногтей (10 минут),	Наличие помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Соответствие требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям. Наличие приспособлений и устройств, обеспечивающих комфортное проживание инвалидов (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)	Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Своевременность оказания услуги. Внешний вид клиента	Санитарка Младшая медсестра Ваннщица Парикмахер Медицинская сестра Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
		помощи в принятии водных процедур (баня, ванна) одному клиенту в день - 1 услуга	волос (20 минут) - 1 раз в 30 дней, чаще по потребности, расчесывание (10 минут) - по потребности. Другие услуги - по потребности. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 35			
1.9	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Принятие заказа от клиента, принятие денежных средств, отправка почтовой корреспонденции. Отчет клиенту об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции. Единица социальной	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным	Услуга осуществляется в соответствии с принципами: адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности	Своевременность предоставления услуги	Специалист по социальной работе Воспитатель Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		услуги: Одна отправка корреспонденции для одного клиента через одну организацию, оказывающую почтовые услуги - 1 услуга	договором. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 5 минут			
1.1 0	Помощь в приеме пищи (кормление)	Кормление клиента, не способного по состоянию здоровья самостоятельно принимать пищу, в том числе в жилой комнате клиента Единица социальной услуги: Кормление не менее трех раз в сутки одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно не реже 3 раз в день. Непосредственное время оказания услуги - 20 минут. Кратность: 1	Социальная услуга оказывается при состояниях, связанных с утратой способности к самообслуживанию; выполняется с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда здоровью получателя социальных услуг. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Обеспечение оказания своевременной, в полном объеме социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Санитарка-буфетчица Медицинская сестра Младшая медицинская сестра
1.1 1	Организация ритуальных услуг (при отсутствии у	Посещение организации, осуществляющей	Срок: На период предоставления стационарного	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными	Оказание своевременной социальной услуги в	Отсутствие у клиента родственников, либо невозможности

1	2	3	4	5	6	7
	умерших клиентов родственников или в связи с их нежеланием заниматься погребением)	ритуальные услуги. Оформление заказа, получение необходимых документов. Отслеживание выполнения ритуальных услуг ритуальной организацией. Единица социальной услуги: Организация ритуальных услуг для одного клиента - 1 услуга	социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 40 мин.	возможностями	полном объеме	самостоятельного решения указанной задачи родственникам и по состоянию здоровья. Специалист по социальной работе Социальный педагог Завхоз Санитарка ритуального зала
2.	Социально-медицинские услуги					
2.1	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)	Выполнение процедур в соответствии с назначением лечащего врача в течение курса лечения, обязательных для выполнения в течение суток: - соблюдение лечебно-охранительного режима; - измерение температуры тела; - измерение артериального давления; - раскладка, раздача и контроль за приемом лекарств; - осмотр	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно.	Наличие помещений для проведения процедур связанных с сохранением здоровья в соответствии СанПиН. Наличие соответствующего медицинского персонала и оборудования	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Медицинская сестра Младшая медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		кожных покровов, ногтей, форма 20. Единица социальной услуги: Выполнение не менее одного вида процедур для одного клиента в течение суток - 1 услуга	Непосредственное время оказания услуги - 8 мин. Кратность: 1			
2.2	Проведение или оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	Комплекс процедур, направленных на укрепление здоровья: - соблюдение режима проветривания; - соблюдение питьевого режима; - С-витаминизация; - использование йодированной соли; - использование адаптогенов, пищевых добавок; - закаливание (принятие солнечных, воздушных ванн и водных процедур в температурном режиме); - вакцино-профилактика; - дегельминтизация; - организация прогулок; - дневной сон; - организация утренней	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут. Кратность: 1	Наличие помещений для проведения оздоровительных мероприятий в соответствии СанПиН. Наличие медицинского персонала, материально-технической базы. Обеспечение доступности услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Наличие соответствующих рекомендаций врача Медицинская сестра Санитарка Воспитатель Младшая медицинская сестра Диетсестра Младший воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
		гигиенической гимнастики. Единица социальной услуги: Выполнение не менее одного мероприятия для одного клиента в течение суток - 1 услуга				
2.3	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Систематическое наблюдение путем организации круглосуточных постов младшего и среднего медицинского персонала за состоянием здоровья клиента: за поведением, внешним видом, изменением веса, физиологических отправлений, за приемом пищи и лекарственных средств в целях раннего выявления патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития. Информирование врача о состоянии здоровья клиента. Динамическое наблюдение врача. 1.	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. 1. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно. Время непосредственного оказания услуги - круглосуточно. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 27 мин.	Наличие соответствующих разрешительных документов и лицензии на медицинскую деятельность. Обеспечение доступности услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Воспитатель Младший воспитатель Дежурный медперсонал, либо другой персонал, занятый на круглосуточных постах: медицинская сестра младшая медицинская сестра санитарка

1	2	3	4	5	6	7
		Единица социальной услуги: Обеспечение наблюдения одного клиента в течение суток - 1 услуга				
2.4	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Организация мероприятий (проведение бесед, лекций, выпуск санбюллетеней), направленных на формирование здорового образа жизни: освещение вопросов адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики венерических заболеваний и СПИДа, консультирование и дача рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Планирование санитарно-	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Услуга предоставляется 1 раз в неделю. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут. Кратность: 1	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		просветительной работы на год/месяц. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия или беседы в группе до 25 чел. - 1 услуга				
2.5	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Организация занятий по адаптивной физической культуре: формирование групп по степени заболевания и определение периодичности занятий. Участие клиентов в занятиях физической культурой согласно ИПР. Проведение групповых занятий и индивидуальных занятий для маломобильных лиц. 1. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия в группе до 15 чел. - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по заключению врача. Услуга предоставляется не реже 2 раз в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут	Наличие помещений для проведения оздоровительных мероприятий в соответствии СанПиН. Наличие квалифицированного персонала. Наличие материально-технической базы	Результативность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Инструктор по АФК

1	2	3	4	5	6	7
2.6	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Предоставляется по запросу клиента и включает консультирование по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья: - выявление социально-медицинских проблем; - разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения; - разработка для клиента рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-медицинских проблем. Единица социальной услуги: Консультирование одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по запросу. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут	Услуга должна обеспечивать информирование получателя социальных услуг по вопросам сохранения и укрепления здоровья. Услуга предоставляется медицинским персоналом. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Результативность предоставления социальной услуги	Врач Фельдшер Старшая медицинская сестра Медицинская сестра Младшая медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
2.7	Оказание или содействие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ - запись к врачам, либо приглашение врачей, в том числе узких специалистов, проведение диагностического обследования. При необходимости - сопровождение клиента в медицинскую организацию. Содействие в проведении протезирования и ортезирования, в санаторно-курортном лечении, в оформлении и получении ТСП, в переоформлении ИПР, содействие в МСЭ, в оформлении высокотехнологичной помощи, льготных рецептов в ЛПУ. В соответствии с	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по медицинским показаниям. Проведение флюорографии ОГК - 2 раза в год, смотровой кабинет, гинеколог, прививки по возрасту, лабораторное обследование (кровь, моча) - 1 раз в год и по мере возникновения потребности, по показаниям. Оформление документов на выписку льготных рецептов проводится 1 раз в месяц, на получение ТСП 1 раз в	Своевременное медицинское консультирование узкими специалистами. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Фельдшер Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		нормативными документами. Единица социальной услуги: Обращение в одну медицинскую организацию по одному вопросу в интересах одного клиента 1 услуга	квартал и по медицинским показаниям. Оформление документов на МСЭ, переоформление ИПР, проведение протезирования и ортезирования, санаторно-курортное лечение, на оказание высокотехнологичной помощи проводится по показаниям. Время непосредственного оказания услуги - 17 минут			
2.8	Проведение в организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание, первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	Организация деятельности приемно-карантинного отделения в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке. Проведение первичного медицинского осмотра (врачом, фельдшером либо медицинской сестрой) и первичной санитарной обработки клиента: - помывка, при	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Услуга	Услуга предоставляется в помещении приемно-карантинного отделения. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение потребностей граждан	Врач Фельдшер Медицинская сестра Санитарка Медицинский дезинфектор Персонал, осуществляющий санитарную обработку клиентов учреждения

1	2	3	4	5	6	7
		необходимости - обработка волосистой части головы противопедикулезными средствами, стрижка ногтей, волос, бритье, смена одежды и иные необходимые действия. 1. Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга	предоставляется при поступлении гражданина в учреждение, а также после длительного отпуска. Время непосредственного оказания услуги - 60 минут			
2.9	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи согласно лицензии, имеющейся в учреждении. Оформление льготных рецептов при наличии соответствующих разрешительных документов. 1. Первичная доврачебная помощь: - сестринское дело (капельница, в/м инъекция, в/в инъекция, п/к инъекция, перевязка, профилактика и обработка пролежней,	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по медицинским показаниям. 1. Первичная доврачебная помощь	Услуга предоставляется медицинским персоналом при наличии лицензии на медицинскую деятельность. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение потребностей граждан	1. Медицинская сестра Медицинская сестра по массажу Медицинская сестра по физиотерапии Медицинская сестра по ЛФК Зубной врач 2. Врач-терапевт Фельдшер Врач-педиатр 3. Врач-специалист 4. Медицинская сестра Врач-терапевт Фельдшер Врач-педиатр Врач-специалист 5. Врач-терапевт Врач-

1	2	3	4	5	6	7
		<p>обработка кожных покровов, постановка катетера, клизм, забор биоматериала); - лабораторное дело; - медицинский массаж; - физиотерапия - 20 мин.; - ЛФК - 30 мин.; - стоматология. Единица социальной услуги: Выполнение одного вида манипуляций в день для одного клиента - 1 услуга. 2. Врачебная помощь: терапия, педиатрия (плановый медосмотр, первичный, повторный прием - 15 мин.; оформление документов при переводе в другое учреждение - 30 мин.). Единица социальной услуги: Проведение одного приема для одного клиента - 1 услуга. 3. Специализированная помощь: врач-специалист (плановый медосмотр (не реже 1 раза в год), первичный,</p>	<p>по показаниям. 2. Медицинские осмотры врачом-терапевтом, фельдшером - 1 раз в год, педиатром - 2 раза в год и по показаниям. 3. Плановые осмотры врачом-специалистом - согласно нормативным документам и по показаниям. 4. Первичная неотложная помощь - при возникновении острых состояний немедленно. 5. Оформление льготных рецептов проводится 1 раз в месяц. Время непосредственного оказания услуги - 15 минут</p>			педиатр Врач-специалист

1	2	3	4	5	6	7
		<p>повторный прием - 15 мин.; оформление документов - 30 мин.)</p> <p>Единица социальной услуги: Проведение одного приема для одного клиента - 1 услуга. 4. Первичная неотложная помощь при возникновении острых состояний, требующих экстренного вмешательства. Единица социальной услуги: Оказание неотложной помощи для одного клиента - 1 услуга. 5. Оформление льготных рецептов при наличии разрешительных документов Единица социальной услуги: оформление одного льготного рецепта 1 клиенту - 1 услуга</p>				
2.1 0	Помощь в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья (прием лекарств,	Помощь в приеме лекарств, закапывание капель, растирание, орошения, ингаляции и т.п. при активном обращении	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с	Услуга предоставляется медицинским персоналом при наличии лицензии на медицинскую	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение	Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
	закапывание капель и т.д.)	интеллектуально мнестически способных клиентов в течение суток. Единица социальной услуги: Оказание помощи в выполнении одной процедуры для одного клиента - 1 услуга	индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по медицинским показаниям. Время непосредственного оказания услуги - 8 минут	деятельность. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	
2.1 1	Содействие в обеспечении по медицинским показаниям лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, в том числе за счет средств получателя социальных услуг	При наличии назначения врача заказ препарата в аптеке, или заказ изделия медицинского назначения, его получение (при наличии), выдача клиенту, в том числе в рамках льготного лекарственного обеспечения. Расчет с клиентом с предъявлением чека (при приобретении за счет личных средств клиента). Единица социальной услуги: 1	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по медицинским показаниям. Покупка и доставка лекарственных	Оказание своевременной, и в полной мере клиенту помощи в решении их проблем. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Наличие соответствующего назначения врача, наличие препарата в аптеке 1. Медицинская сестра Фармацевт (при наличии) Специалист по социальной работе Социальный работник Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		чек - 1 услуга	препаратов и изделий медицинского назначения проводится по мере возникновения потребности. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут			
3.	Социально-психологические					
3.1	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений)	Оказание помощи в решении психологических проблем, стоящих перед клиентом. Психопрофилактика возможных отклонений в поведении клиента. Разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по запросу. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут	Оказание своевременной, и в полной мере помощи клиентам в выявлении и решении психологических проблем. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Услуга оказывается психологом, педагогом-психологом
3.2	Социально-психологический	Систематическое наблюдение за	Срок: На период предоставления	Оказание своевременной, и в	Своевременность предоставления	Услуга оказывается психологом,

1	2	3	4	5	6	7
	патронаж	клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, могущих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, психологической помощи и поддержки. Единица социальной услуги: Одно посещение одного клиента в группе до 25 чел. - 1 услуга	стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Услуга предполагает ежедневный обход психолога по группам, отделениям в рабочие дни. Непосредственное время оказания услуги - 10 минут	полной мере помощи клиентам в выявлении и решении психологических проблем. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	педагогом-психологом
3.3	Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия)	Выслушивание проблем клиента; обсуждение ситуации с клиентом, снятие в ходе беседы состояния острого психологического дискомфорта/стресса, снижение психологического дискомфорта и уровня агрессии/страха клиента, определение способов	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги	Услуга оказывается психологом, педагогом-психологом

1	2	3	4	5	6	7
		преодоления трудной жизненной ситуации, решения проблемы. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга	социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по запросу. Продолжительность оказания услуги - от 1 мин. до 1,5 часов			
4.	Социально-педагогические:					
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая коррекция несформированных высших психических функций, эмоционально-волевых нарушений и поведенческих реакций, речевых недостатков включает: - проведение психолого-педагогической диагностики; - индивидуальное социально-педагогическое консультирование; - проведение занятий по арт-терапии; - словесную коррекцию.	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Психолого-педагогическая диагностика предоставляется до 2 раз в год. Время непосредственного оказания услуги - до 1	Предоставляемое помещение должно соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в коррекционной педагогической помощи. Проведение сравнительного анализа полученных результатов "до" оказания услуги и "после" оказания услуги	Услуга предоставляется педагогом 1. Психолог Педагог-психолог 2. Педагог-психолог Воспитатель 3. Педагог-психолог 4. Педагог-психолог Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
		<p>1. Единица социальной услуги: Психолого-педагогическая диагностика одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия для одного клиента в группе до 12 чел. - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия для одного клиента - 1 услуга 5. Единица социальной услуги: Одна беседа с группой клиентов до 10 человек - 1 услуга 6. Единица социальной услуги: Одна беседа с одним клиентом - 1 услуга</p>	<p>часа 30 минут. Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование, проведение занятий по арт-терапии, проведение бесед предоставляется по показаниям. Продолжительность консультации, беседы и занятия по арт-терапии до 30 мин.</p>			
4.2	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Предусматривает проведение клубов по интересам, занятий кружковой работой,	Срок: На период предоставления стационарного социального	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Воспитатель Руководитель кружка Педагог дополнительно го

1	2	3	4	5	6	7
		ручным трудом по рабочим программам. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 10 чел. - 1 услуга	обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность не менее 30 минут за одно посещение			образования Музыкальный руководитель Культорганизатор
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация празднования календарных праздников, концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Организация экскурсий. Единица социальной услуги: Присутствие или участие одного клиента на одном	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги:	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Повышение качества социальной услуги	Культорганизатор Воспитатель Библиотекарь Специалист по социальной работе Социальный работник Музыкальный руководитель

1	2	3	4	5	6	7
		культурном мероприятии - 1 услуга	ежемесячно. Для мобильных обслуживаемых лиц - не реже 1 раза в месяц. Продолжительность не более 120 минут за одно посещение. Кратность: 1			
4.4	Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, общения, самоконтролю и другим формам жизнедеятельности	Предусматривает обучение основам формирования у детей-инвалидов навыков самообслуживания, общения, самоконтроля. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Предоставляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю, продолжительность 30 минут за одно посещение. Кратность: 1	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
4.5	Создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими образования по специальным программам	Проведение занятий с детьми-инвалидами дошкольного возраста по специально разработанным программам, учитывающим характер и степень ограничения жизнедеятельности ребенка-инвалида. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Занятия проводятся в соответствии с планом. Непосредственное время оказания услуги - 30 минут. Кратность: 5	Услуга предоставляется в объеме, определенном рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в зависимости от степени выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида Воспитатель
4.6	Создание условий для получения детьми-инвалидами общего образования по специальным программам	Проведение занятий с детьми-инвалидами школьного возраста по специально-разработанным программам, учитывающим характер и степень ограничения жизнедеятельности ребенка-инвалида Единица социальной	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность	Услуга предоставляется в объеме, определенном рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в зависимости от степени выраженности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида

1	2	3	4	5	6	7
		услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	предоставления социальной услуги: еженедельно. Занятия проводятся в соответствии с планом. Время оказания услуги - 30 минут. Кратность: 5	отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями		
5.	Социально-трудовые:					
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, восстановление личностного и социального статуса	Создание условий, позволяющих вовлечь клиентов в различные формы трудовой деятельности в соответствии с ИПР и с учетом их здоровья. Проведение занятий по обучению профессиональным навыкам в лечебно-трудовых мастерских. Сопровождение профессиональной трудовой деятельности. 1. Единица социальной услуги: Обеспечение участия одного клиента в трудовом процессе в день в течение периода времени не менее 60	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется в рабочие дни с учетом пожеланий и состояния здоровья клиента. Непосредственное время оказания услуги - индивидуально с	Наличие помещений и оборудования для обучения профессиональным навыкам. Наличие квалифицированного персонала для проведения занятий. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Результативность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду

1	2	3	4	5	6	7
		минут - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Организация временной работы и сопровождение одного клиента в группе до 25 чел. в день - 1 услуга	учетом времени, рекомендованного врачом Время оказания услуги - 4 минуты			
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	Предоставление актуальной информации клиенту о возможности его трудоустройства в соответствии с ИПР (информация о вакансиях в соответствии с состоянием здоровья). Ведение переговоров с работодателем. Представление интересов клиента по его желанию. 1. Единица социальной услуги: Консультация одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время предоставления услуги -30 мин.	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду Специалист по социальной работе
5.3	Организация помощи в получении образования, в том числе	Изучение ИПР о возможности получения образования. Организация	Срок: На период предоставления стационарного социального	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги.	Специалист по социальной работе Социальный работник

1	2	3	4	5	6	7
	<p>профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями</p>	<p>взаимодействия с учебным заведением. Подготовка документов, необходимых для зачисления в образовательное учреждение и организации обучения. Дальнейшее сопровождение в процессе получения образования. 1. Единица социальной услуги: Подготовка пакета документов на одного клиента в одно образовательное учреждение - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Сопровождение одного клиента в учебном процессе в день в течение периода времени не менее 60 минут - 1 услуга</p>	<p>обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Сопровождение в процессе получения образования проводится до 5 раз в неделю. Непосредственное время предоставления услуги - 8 мин.</p>		<p>Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни</p>	<p>Воспитатель</p>
5.4	<p>Добровольное участие в лечебно-трудовой деятельности в соответствии с медицинскими</p>	<p>Привлечение в соответствии с ИПР к видам труда, не требующим специальных навыков под наблюдением и</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с</p>	<p>Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Полнота и своевременность предоставления социальной услуги</p>	<p>При наличии рекомендаций врача и желания клиента Воспитатель Инструктор по труду Сотрудники на</p>

1	2	3	4	5	6	7
	рекомендациями	руководством сотрудника (помощь в уборке территории, помещений, уход за растениями, животными и т.п.). Единица социальной услуги: Сопровождение одного клиента в лечебно- трудовом процессе в день в течение периода времени не менее 30 минут - 1 услуга	индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется на период, определенный ИПР и рекомендациями врача. До 5 раз в неделю. Непосредственное время оказания услуги - индивидуально с учетом пожеланий и состояния здоровья клиента, с учетом времени, рекомендованного врачом Непосредственное время предоставления услуги - 8 мин.			рабочих местах
6.	Социально-правовые:					
6.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных	Выяснение ситуации клиента, информирование о перечне необходимых	Срок: На период предоставления стационарного социального	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт)

1	2	3	4	5	6	7
	документов получателей социальных услуг	документов в соответствии с действующим законодательством для реализации его законных прав, разъяснение назначения и содержания документов, помощь в их оформлении, запросы в государственные органы и иные организации. Сбор и сдача документов, получение документов - для маломобильных граждан и недееспособных Единица социальной услуги: Подготовка одного документа для одного клиента - 1 услуга	обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 48 минут			Социальный педагог
6.2	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	Оказание содействия в получении путем предоставления информации о телефоне, адресе организации, предоставляющей юридические услуги, в том числе бесплатно	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт) Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		Единица социальной услуги: Оказание помощи одному клиенту - 1 услуга	заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 28 минут			
6.3	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	Содействие в оформлении документов и представление интересов клиентов организации при защите прав. Обеспечение представительства в суде, государственных и муниципальных органах, организациях (при возникновении обстоятельств). Организация мероприятий по расходованию денежных средств недееспособных клиентов в их интересах с разрешения органов опеки (формирование	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга по содействию в оформлении документов и обеспечению представительства в суде предоставляется	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность и объективность решения стоящих перед клиентами проблем	Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт) Социальный педагог Социальный работник Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
		заявок, снятие денежных средств, покупка товаров, ведение учетно-отчетной документации). 1. Единица социальной услуги: Подготовка одного документа для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Обеспечение представительства в суде и государственных органах для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Однократное снятие денег и оформление отчета для одного клиента - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Однократная покупка товара не более 5 кг для одного клиента - 1 услуга	по запросу. Непосредственное время оказания услуги - до 1 часа. Снятие денежных средств, покупка товаров и подготовка учетно-отчетной документации проводится не реже одного раза в месяц и по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 30 мин.			
6.4	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на	Разъяснение клиенту вопросов, связанных с социальным обслуживанием	Срок: На период предоставления стационарного социального	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт)

1	2	3	4	5	6	7
	социальное обслуживание и защиту своих интересов	граждан, согласно нормативным документам о социальном обслуживании. 1. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента о правилах и условиях проживания вновь прибывших клиентов 1 услуга	обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по обращаемости. Непосредственное время оказания услуги - 15 минут. Консультирование о правилах и условиях проживания проводится однократно при поступлении. Непосредственное время оказания услуги - 1 час			Социальный педагог
6.5	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением	Разъяснение клиенту вопросов, связанных с пенсионным обеспечением. При необходимости - предоставление информации о телефоне, адресе отделения ПФР.	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		Сбор и сдача документов, получение документов - для маломобильных граждан и недееспособных. 1. Единица социальной услуги: Подготовка одного пакета документов, предоставление сведений, для одного обращения в организацию, осуществляющую пенсионное обеспечение 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Перечисление пенсии и других выплат на личный банковский счет одного клиента - 1 услуга	заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - от 30 минут до 1,5 часов. Перечисление пенсии и других выплат на личный банковский счет клиента производится 1 раз в месяц. Непосредственное время оказания услуги - 5 мин.			
7.	Социально-экономические услуги:					
7.1	Обеспечение при выписке из стационарных организаций социального обслуживания одеждой, обувью	При выписке из организации социального обслуживания граждан обеспечивается нательной, легкой и	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Предусмотрена выдача одежды и обуви для ношения (без формирования запаса) Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
	согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	верхней одеждой и обувью (2 пары) по размеру. 1. Единица социальной услуги: Предоставление одного комплекта нательной, легкой и верхней одежды и обуви (2 пары) для одного клиента - 1 услуга	программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется; однократно при выписке Непосредственное время оказания услуги - 2 мин.			
8.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов					
8.1	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Обучение навыкам пользования ТСР Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Медицинская сестра Специалист по социальной работе Социальный педагог Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
			запросу. Продолжительность занятия не более 30 минут			
8.2	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации. Нормализация жизни путем обеспечения режима, контроля самообслуживания. Проведение мероприятий по социализации - выезды в магазин, кафе и другие места общего пользования, на каток, спортивные и культурные сооружения, места отдыха людей. Сопровождение в театр, на выставку, концерт, экскурсию, праздник, соревнования. Проведение дня именинника, организация чаепития. Проведение занятий по	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. 1. Обеспечение режима и контроль самообслуживания - ежедневно. 2. Проведение мероприятий по социализации, занятий по кулинарии - не реже одного раза в месяц. 3. Проведение музыкальных, танцевальных и спортивных занятий -	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Результативность предоставления социальной услуги. Удовлетворенность клиентов в оказанных социальных услугах	Наличие ИПР. 1. Воспитатель Санитарка Младший воспитатель Дежурный по режиму 2. Воспитатель Инструктор по труду Инструктор по АФК 3. Культурный организатор Музыкальный работник Педагог дополнительного образования Инструктор по АФК 4. Психолог Педагог-психолог

1	2	3	4	5	6	7
		<p>кулинарии. Проведение музыкальных и танцевальных занятий, занятий по игротерапии, по обучению игре в шашки и шахматы, занятий с группой физического совершенствования. Проведение занятий в сенсорной комнате. Чтение книг клиентам в группе не менее 5 человек. 1. Единица социальной услуги: Обеспечение режима и контроля самообслуживания в течение суток - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одно занятие или мероприятие для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Один сеанс в сенсорной комнате для одного клиента в группе до 12 чел. - 1 услуга 5.</p>	<p>не реже одного раза в неделю. 4. Проведение занятий в сенсорной комнате - по мере возникновения потребности, по показаниям. Время непосредственного оказания услуги - до 40 мин. 5. Услуга предоставляется по показаниям</p>			

1	2	3	4	5	6	7
		Единица социальной услуги: Организация оздоровительного отдыха для одного клиента в группе до 25 чел. - 1 услуга				
8.3	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение занятий по социально-бытовой адаптации и средовой ориентации по рабочей программе. 1. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 15 чел. - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Услуга предоставляется не реже 2 раз в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность - не более 30 минут за одно занятие	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Результативность предоставления социальной услуги	Воспитатель
8.4	Оказание помощи в обучении навыкам	Ознакомление клиента с основами компьютерной	Срок: На период предоставления	Наличие помещения и оборудования для	Результативность предоставления	Результативность оказания услуги

1	2	3	4	5	6	7
	компьютерной грамотности	грамотности в объеме начинающего пользователя и поддержание умений и навыков в актуальном состоянии. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 5 чел. - 1 услуга	стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность - не более 30 минут за одно занятие	обучения навыкам компьютерной грамотности. Наличие квалифицированного персонала для проведения занятий. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	социальной услуги. Удовлетворенность клиентов в оказанной социальной услуге	определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду «Воспитатель»

Приложение № 7  
к порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной  
форме социального обслуживания  
получателям социальных услуг  
поставщиками социальных услуг в  
Приморском крае, утвержденному  
приказом департамента  
от 31.12.2019 № 820

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПЕРЕВОДЕ  
ГРАЖДАН ОТ ОДНОГО ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ  
УСЛУГ К ДРУГОМУ**

1. ИППСУ;
2. Личное дело гражданина, сформированное в организации социального обслуживания;
3. Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;
4. Результаты обследования граждан с обязательным сроком действия до перевода из одного учреждения в другое:

клинический анализ крови	10 дней
общий анализ мочи	10 дней
анализ кала на яйца глистов	1 месяц
флюорография органов грудной клетки (обязательно с кадром)	6 месяцев
маркеры гепатитов В, С	3 месяца
анализ крови на ВИЧ	3 месяца
анализ крови на сифилис	3 месяца
бактериологический анализ кала на группу возбудителей кишечной инфекции	2 недели
мазок из зева на дифтерию	2 недели
исследование на гонорею, трихомоноз	10 дней