



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

12.04.2021

г. Владивосток

№ 189

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», на основании Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края, утверждённого постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае.

2. Признать утратившим силу приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 31 декабря 2019 года № 820 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае».

3. Отделу организации социального обслуживания населения министерства труда и социальной политики Приморского края (Якунина)

обеспечить направление копий настоящего приказа:

а) в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

б) в течение семи дней после дня первого официального опубликования в Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

в) в течение семи дней со дня его принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

г) в течение десяти дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Приморского края Е.П. Чибрикову.

Министр

С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социальной политики
Приморского края
от 12.04.2021 № 189

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
В ПРИМОРСКОМ КРАЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг), а также последовательность действий по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг в Приморском крае.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в которых они определены Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ).

1.3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются организациями социального обслуживания, предусмотренными номенклатурой организаций социального обслуживания, утвержденной постановлением

Администрации Приморского края от 1 сентября 2014 года № 347-па «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Приморском крае» и включенными в реестр поставщиков социальных услуг на территории Приморского края (далее - поставщики социальных услуг).

1.4. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания устанавливается нуждающимся в ежедневной посторонней помощи получателям социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании их в организации социального обслуживания в случае, если при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и (или) форме социального обслуживания на дому не достигается улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.

1.5. Информирование получателей социальных услуг об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке, условиях их предоставления, тарифах на эти услуги, их стоимости либо о возможности получать их бесплатно осуществляется в доступной форме и бесплатно поставщиками социальных услуг, краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания «Приморский центр социального обслуживания населения» (далее – КГАУСО «ПЦСОН»), министерством труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

1.6. Перечень социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг, утвержден Законом Приморского края от 26 декабря 2014 года № 542-КЗ «О перечне

социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, в Приморском крае» (далее - Перечень услуг).

1.7. В дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты принимаются лица пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет), инвалиды I и II групп (старше 18 лет) в соответствии с медицинскими показаниями и противопоказаниям, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе.

1.8. В специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов принимаются граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет) и инвалиды I и II групп (старше 18 лет), частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа:

а) освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор;

б) ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка;

в) занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством;

г) систематически и грубо нарушающих правила внутреннего распорядка в домах-интернатах для престарелых и инвалидов.

1.9. В реабилитационные центры для лиц с умственной отсталостью принимаются инвалиды с психическими расстройствами в соответствии с медицинскими показаниями и противопоказаниями в возрасте от 18 до 45 лет, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, реабилитационных мероприятиях в целях расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

1.10. В детские психоневрологические дома-интернаты принимаются дети-инвалиды с психическими расстройствами в возрасте от 4 до 18 лет в соответствии с медицинскими показаниями и противопоказаниями,

нуждающиеся в постоянном постороннем уходе.

Не допускается помещение детей-инвалидов, не страдающих психическими расстройствами, в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, и наоборот.

1.11. В учреждения, предназначенные для лиц без определенного места жительства (далее - лица БОМЖ), принимаются граждане без определенного места жительства, нуждающиеся в постоянном/частичном постороннем уходе, восстановлении утраченных документов, проведении профессиональной, социальной реабилитации или абилитации.

II. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ И СОСТАВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Для предоставления социальных услуг в стационарной форме гражданин подает лично в письменной форме по месту жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», (далее соответственно – заявитель, заявление) в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» или в структурное подразделение краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - МФЦ).

Для предоставления социального обслуживания в стационарной форме в детских психоневрологических домах-интернатах заявление подается от родителей ребенка (или иного законного представителя).

Граждане имеют право направить заявление в министерство по почте.

2.2. От имени заявителей за предоставлением государственной услуги

могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством, КГАУСО «ПЦСОН» и структурными подразделениями КГАУСО «ПЦСОН», МФЦ (далее – уполномоченный представитель).

2.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме может являться обращение иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН», министерство, МФЦ, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Перечень документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно:

2.4.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в стационарной форме в условиях дома-интерната для престарелых и инвалидов, специального дома-интерната для престарелых и инвалидов заявитель (уполномоченный представитель) представляет:

заявление;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя);

вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

медицинскую карту по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заключение врачебной комиссии медицинской организации об отсутствии

противопоказаний для нахождения в стационарной организации социального обслуживания для престарелых и инвалидов (общего типа);

документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина в денежной форме (справка с места работы (службы, учебы) о размере заработной платы, справка о размере пенсии и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 1075) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления);

2.4.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в стационарной форме в условиях стационарных организаций социального обслуживания психоневрологического типа (психоневрологический интернат, реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью) заявитель, (уполномоченный представитель) представляет:

заявление;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя);

вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

медицинскую карту по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заключение врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием

врача-психиатра об отсутствии противопоказаний для нахождения в стационарной организации социального обслуживания для лиц с психическими расстройствами (психоневрологического типа);

для лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными):

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о помещении в психоневрологический интернат,

судебное решение о признании лица недееспособным (ограниченно дееспособным),

распоряжение органа опеки и попечительства об установлении опеки;

документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина в денежной форме (справка с места работы (службы, учебы) о размере заработной платы, справка о размере пенсии и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 1075) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления);

2.4.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в стационарной форме в условиях детского психоневрологического дома-интерната уполномоченный представитель несовершеннолетнего представляет:

заявление от родителей ребенка (или иного законного представителя);

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя несовершеннолетнего, и документ, подтверждающий его полномочия;

документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего;

вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

медицинскую карту по форме согласно приложению № 1 к настоящему

Порядку;

заключение врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у несовершеннолетнего психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания;

заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психиатра об отсутствии противопоказаний для нахождения в стационарной организации социального обслуживания для детей с психическими расстройствами (психоневрологического типа);

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о помещении несовершеннолетнего в детский психоневрологический интернат;

заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы в указанной организации;

документы, подтверждающие факт отсутствия родителей (справка о смерти, документ о признании безвестно отсутствующим и другие);

судебное решение о лишении родительских прав (при наличии);

распоряжение органа опеки и попечительства об установлении опеки (при отсутствии родителей, лишении их родительских прав);

документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина в денежной форме (справка с места работы (службы, учебы) о размере заработной платы, справка о размере пенсии и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 1075) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления);

2.4.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в стационарной форме в условиях центра по оказанию помощи

лицам БОМЖ заявитель (уполномоченный представитель) представляет:

заявление;

документ, удостоверяющий личность заявителя (при наличии);

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя);

вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

справку медицинской организации об отсутствии острых инфекционных заболеваний, результат флюорографического обследования.

2.5. Документы, указанные в подпунктах 2.4.1-2.4.4 пункта 2.4 Порядка, предъявляются в оригинале, в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в настоящем подпункте административного регламента, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о размере пенсии;

документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки;

информация из территориального органа УМВД России о наличии (отсутствии) судимости;

свидетельство о регистрации по месту пребывания (для граждан, не имеющих постоянной регистрации);

свидетельство о рождении (для детей, не достигших 14 лет), выданное на территории Российской Федерации;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте административного регламента, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» запрашивает самостоятельно, в том числе посредством межведомственного запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанного в настоящем подпункте, в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН».

2.7. При согласии заявителя на получение социального обслуживания в стационарной форме структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН», в рамках договора на сбор документов, оказывает заявителю содействие в сборе документов, указанных в пунктах 2.4 - 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в КГАУСО «ПЦСОН» в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

2.9. С целью организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании в КГАУСО «ПЦСОН» формируется комиссия по определению индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом министерства. Председателем Комиссии назначается руководитель структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН», в его отсутствие – лицо, исполняющее обязанности руководителя структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» или заместитель руководителя структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН».

2.10. В состав Комиссии включаются:

специалисты КГАУСО «ПЦСОН»;

представитель администрации муниципального образования по социальной работе;

представитель медицинской организации, расположенной по территориальному признаку;

консультант отдела организации социального обслуживания населения министерства;

начальник отдела организации социального обслуживания населения министерства;

представители поставщиков услуг.

В состав Комиссии могут включаться (по согласованию) представители организаций ветеранов, инвалидов.

2.11. Не позднее одного рабочего дня после получения заявления и прилагаемых к нему документов специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» контролирует правильность и полноту оформления пакета документов, требуемого для признания нуждаемости в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме. При правильном и полном оформлении пакета документов сведения о заявителе заносятся в государственную информационную систему «Адресная социальная помощь» (далее – ГИС АСП) для формирования регистра получателей социальных услуг на территории Приморского края. Заявителю разъясняется порядок предоставления социального обслуживания в стационарной форме и выдается расписка с указанием перечня принятых документов.

В случаях представления неполного пакета документов, неправильного оформления документов, либо выявления медицинских противопоказаний для пребывания в стационарной организации социального обслуживания заявителю предлагается устранить недостатки при оформлении документов, либо обратиться за консультацией в медицинскую организацию с целью уточнения диагноза заболевания и получения требуемой медицинской помощи. В указанных случаях срок для признания заявителя нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме

приостанавливается на период не более 90 дней, по истечении которого за заявителем сохраняется право повторного обращения.

2.12. В течение двух рабочих дней после регистрации заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией проводится обследование жилищных условий заявителя с составлением акта материально-бытового обследования для определения индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Акт).

Обследование жилищных условий может быть проведено Комиссией в составе не менее 2 человек.

В Акте отражаются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя, а также предлагаемая форма социального обслуживания.

2.13. Не позднее одного рабочего дня после обследования жилищных условий проводится заседание Комиссии, на котором принимается решение о признании (отказе в признании) гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимали участие 2/3 членов Комиссии.

Допускается дистанционное участие в работе Комиссии членов комиссии, не являющихся сотрудниками КГАУСО «ПЦСОН».

2.14. Результатом работы Комиссии являются:

а) в случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме - решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

б) в случае отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме - решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (за

исключением лиц БОМЖ, местонахождение которых неизвестно) по адресу, указанному в заявлении, не позднее чем через два рабочих дня со дня вынесения соответствующего решения.

Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме может быть обжаловано в судебном порядке.

2.15. По результатам заседания Комиссии оформляется Протокол заседания Комиссии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.16. Заявитель может быть признан нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, указанные в статье 15 Федерального закона № 442-ФЗ и постановлении Администрации Приморского края от 11 августа 2014 года № 305-па «Об утверждении Перечня иных обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина».

2.17. Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме являются:

а) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, установленных действующим законодательством;

б) наличие медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания в стационарной форме, перечень которых указан в приложении № 4 к настоящему Порядку;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.4 - 2.6 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

г) представление неполных и (или) недостоверных сведений.

2.18. В случае отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме в ГИС АСП сотрудником КГАУСО «ПЦСОН» вносятся соответствующие сведения.

2.19. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме сотрудник КГАУСО «ПЦСОН» составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (далее - приказ Минтруда России № 874н).

2.20. Срок выдачи ИППСУ не может превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН».

2.21. ИППСУ составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю услуг, второй экземпляр ИППСУ остается в КГАУСО «ПЦСОН».

2.22. В ИППСУ указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

2.23. В ИППСУ указываются услуги, включенные в Перечень услуг.

2.24. ИППСУ для гражданина имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер.

III. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН И ВЫПИСКИ ПУТЕВОК ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

3.1. При признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» в течение двух рабочих дней регистрирует заявление заявителя в ГИС АСП.

3.2. При наличии свободных мест у поставщика социальных услуг министерством издается приказ для КГАУСО «ПЦСОН» о направлении заявителей, зарегистрированных в ГИС АСП, на социальное обслуживание

в стационарной форме с указанием поставщика социальных услуг, для поставщика социальных услуг о принятии заявителей (указанных пофамильно) на социальное обслуживание в стационарной форме.

Поступление заявителей в стационарные организации социального обслуживания осуществляется в течение одного месяца со дня регистрации приказа министерства.

3.3. КГАУСО «ПЦСОН» в течение трех рабочих дней со дня поступления приказа министерства сообщает заявителю (уполномоченному представителю) (за исключением лиц БОМЖ, местонахождение которых неизвестно) о поступлении приказа министерства для направления гражданина в стационарную организацию социального обслуживания.

Специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН» информирует заявителей, указанных в приказе министерства, о правилах переселения в стационарную организацию социального обслуживания, ее месте нахождения, сроке заезда, правилах предоставления социальных услуг в стационарной форме, контролирует направление полного пакета документов и сроки действия документов, требуемых для предоставления социального обслуживания в стационарной форме.

КГАУСО «ПЦСОН» оказывает содействие в транспортировке заявителей в стационарную организацию социального обслуживания, при невозможности со стороны граждан переселиться самостоятельно.

3.4. Для приема заявителей в стационарную организацию социального обслуживания по приказу министерства поставщики социальных услуг организуют комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются: руководитель стационарной организации социального обслуживания (заместитель директора по медицинской части, заведующий отделением), врач (фельдшер), главная или старшая медицинская сестра, социальный работник. Состав комиссии и порядок ее работы утверждается приказом по стационарной организации социального обслуживания. При отсутствии врача в штате стационарной организации социального

обслуживания рекомендуется включать в состав комиссии приглашенного члена комиссии – врача из медицинской организации по межведомственному взаимодействию (психиатра, терапевта).

По итогам комиссионного осмотра заявителей, поступивших по приказу министерства в стационарную организацию социального обслуживания, при отсутствии медицинских противопоказаний и наличии полного пакета документов, требуемых для предоставления социального обслуживания в стационарной форме, комиссией выписывается путевка для поселения в организацию.

При наличии медицинских противопоказаний заявитель направляется в медицинскую организацию, по окончании лечения и предоставлении документов из медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, заявитель принимается на социальное обслуживание в стационарной форме.

При отсутствии документов, указанных в разделе II настоящего Порядка, заявителю предлагается представить отсутствующие документы в течение установленного срока, после чего он принимается на социальное обслуживание в стационарной форме.

Обоснованный отказ в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме выдается заявителю в письменной форме за подписью членов комиссии.

Отказ в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме может быть обжалован в установленном законом порядке.

3.5. КГАУСО «ПЦСОН» контролирует актуальность сведений о заявителях, зарегистрированных в ГИС АСП. При изменении прав заявителей на получение социального обслуживания в стационарной форме, при письменном отказе заявителей от социального обслуживания в стационарной форме или в случае смерти они снимаются с регистрации в ГИС АСП.

3.6. Путевки заявителям в некоммерческие организации социального обслуживания, включенные в реестр поставщиков услуг Приморского края,

выписываются министерством.

3.7. Министерство, как орган исполнительной власти Приморского края в сфере социального обслуживания в вопросах признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме и выписки путевок стационарными организациями социального обслуживания, выполняет консультирование по указанному виду деятельности, координирование при взаимодействии всех структур, включая межведомственное взаимодействие, осуществляет контроль в рамках имеющихся полномочий.

3.8. Правом первоочередного поселения в организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание, пользуются:

1) граждане, указанные в статьях 14, 18, 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; лица, признанные пострадавшими от политических репрессий; ветераны труда; ветераны труда Приморского края; лица, относящиеся к категории «Дети войны», проживающие в Приморском крае; граждане, указанные в статьях 13, 14 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; граждане, указанные в статье 1 Федерального закона от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; граждане, указанные в статье 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

2) подлежащие переводу:

а) из психоневрологического интерната в дом-интернат для престарелых и инвалидов;

б) из дома-интерната для престарелых и инвалидов

в психоневрологический интернат;

в) из детского психоневрологического дома-интерната в реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью (в целях проведения реабилитационных мероприятий) или психоневрологический интернат (дети-инвалиды из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

г) из реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью в психоневрологический интернат;

д) из одного дома-интерната для престарелых и инвалидов в другой дом-интернат для престарелых и инвалидов;

е) из одного психоневрологического интерната в другой психоневрологический интернат;

ж) из учреждения, предназначенного для лиц БОМЖ, в дом-интернат для престарелых и инвалидов, специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов или в психоневрологический интернат.

3) граждане, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации.

IV. ПОРЯДОК СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ ПОСТАВЩИКОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Принятие заявителей на социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания поставщиком социальных услуг осуществляется при условии представления заявителями документов, указанных в приложении № 5 к настоящему Порядку (за исключением граждан, поселяющихся в учреждения, предназначенные для лиц БОМЖ).

4.2. При приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме в течение суток с даты представления поставщику социальных услуг необходимых документов: Комиссией выписывается путевка, заключается договор о предоставлении социальных услуг (далее - договор) между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг, издается приказ руководителем поставщика социальных услуг,

услуг о зачислении гражданина на обслуживание с постановкой на довольствие.

Примерная форма договора утверждена приказом Минтруда России № 874н. Договор составляется в двух экземплярах для получателя социальных услуг (уполномоченного представителя) и поставщика социальных услуг.

4.3. Договор с лицами, признанными в установленном действующим законодательством порядке недееспособными, а также с несовершеннолетними, заключается между поставщиком социальных услуг и уполномоченным представителем. В случае отсутствия уполномоченного представителя договор от имени указанных лиц заключается между органом опеки и попечительства и поставщиком социальных услуг.

4.4. При заключении договора получатель социальных услуг (уполномоченный представитель) должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания услуг.

4.5. В случае отказа гражданина (уполномоченного представителя) от заключения договора, социальные услуги в стационарной форме поставщиком социальных услуг не предоставляются.

4.6. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются услуги, определенные ИППСУ, в течение срока действия ИППСУ. По окончании срока действия ИППСУ и наличии обстоятельств, улучшающих жизнедеятельность получателя социальных услуг, отсутствии нуждаемости в постоянном постороннем уходе, гражданин утрачивает право на получение социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

4.7. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.8. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Для лиц, у которых закончился срок пребывания в учреждениях, предназначенных для лиц БОМЖ, результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме является выполнение одного из следующих (или нескольких) мероприятий:

- оформление документов (восстановление утраченных);
- установление группы инвалидности (при наличии медицинских показаний);
- оформление пенсионного обеспечения;
- содействие в оформлении заявления и пакета документов для принятия гражданина на социальное обслуживание в стационарной форме в дом-интернат для престарелых и инвалидов, специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов, психоневрологический интернат;
- проведение социальной, профессиональной реабилитации или абилитации в целях восстановления родственных связей, трудоустройства, интеграции в общество.

4.9. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в части 1 статьи 31 Федерального закона № 442-ФЗ.

4.10. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с порядком, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации № 1075. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме производится в соответствии с договором.

У получателей социальных услуг, находящихся на социальном

обслуживании в стационарной форме в учреждениях, предназначенных для лиц БОМЖ, плата за оказание социальных услуг в стационарной форме взимается с момента оформления пенсионного обеспечения.

4.11. В случае изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг, размер платы за оказание социальных услуг в стационарной форме может быть изменен поставщиком социальных услуг. Перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг и изменение размера платы производится поставщиком социальных услуг два раза в год (при изменении размеров пенсий получателей социальных услуг). Перерасчет платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме производится с месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение среднедушевого дохода.

4.12. При отсутствии получателя социальных услуг поставщиком социальных услуг оплата за услуги в период отсутствия не взимается (за исключением услуги «обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение администрации организации социального обслуживания» при ее предоставлении получателю социальных услуг).

4.13. Социальные услуги в стационарной форме сверх объемов, установленных стандартами социальных услуг, предоставляются получателям социальных услуг на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами, утвержденными министерством.

4.14. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию (на основании письменного заявления) дополнительные социальные услуги, включенные в Перечень услуг, не предусмотренные ИППСУ получателя социальных услуг, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными министерством.

4.15. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию (на основании письменного заявления) дополнительные услуги, не включенные в Перечень услуг, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными поставщиком социальных услуг.

4.16. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.17. Поставщики социальных услуг имеют право отказать получателям социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в случаях:

нарушения получателем социальных услуг условий договора, а также правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг;

выявления медицинских противопоказаний, перечень которых указан в приложении № 4 к настоящему Порядку. Отказ возможен при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

4.18. Получатели социальных услуг (уполномоченные представители) вправе на основании письменного заявления в любое время отказаться от социального обслуживания в стационарной форме.

Отказ получателя социальных услуг от предоставления социального обслуживания в стационарной форме, оформленный письменно, освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за не предоставление социальных услуг в стационарной форме.

4.19. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.17 настоящего Порядка, договор расторгается и поставщик социальных услуг не позднее дня, следующего за днем расторжения договора, делает отметку о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в стационарной форме в регистре получателей социальных услуг.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах

и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение уполномоченными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

защиту своих прав и законных интересов.

5.2. Получатель социальных услуг обязан:

представлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг в стационарной форме, при их предоставлении за плату или частичную плату.

5.3. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании

которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги в стационарной форме;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг при оказании им социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

5.4. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг в стационарной форме не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

помещать детей-инвалидов без психических расстройств, в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для детей-инвалидов с психическими расстройствами, и наоборот.

VI. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ИППСУ

6.1. Пересмотр ИППСУ осуществляется при изменении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах в стационарной форме, но не реже чем раз в три года, с учетом результатов предыдущего периода действия ИППСУ.

6.2. Пересмотр ИППСУ осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг о составлении новой ИППСУ. В заявлении указываются обстоятельства, возникновение которых привело к необходимости пересмотра ИППСУ.

6.3. Заявление подается получателем социальных услуг поставщику социальных услуг, который передает его в течение двух рабочих дней в КГАУСО «ПЦСОН».

6.4. Поставщиком социальных услуг заполняется заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг. Оценка результатов указывается на основании анализа реализации ИППСУ применительно к улучшению условий жизнедеятельности и (или) расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, таких как стабилизация состояния здоровья, восстановление утраченных функций по самопередвижению и самообслуживанию (на основании заключения врачебной комиссии).

6.5. Поставщиком социальных услуг даются разъяснения получателю социальных услуг о возможном изменении платы за социальные услуги в стационарной форме при изменении ИППСУ.

6.6. Заявление о выдаче новой ИППСУ и заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг (далее - представленные документы) рассматривается Комиссией в течение трех рабочих дней со дня их поступления в КГАУСО «ПЦСОН».

6.7. На заседании Комиссии председателем подписывается заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг

и утверждается новая ИППСУ получателя социальных услуг.

6.8. Новая ИППСУ оформляется в двух экземплярах - один экземпляр остается в КГАУСО «ПЦСОН», второй передается получателю социальных услуг либо поставщику социальных услуг.

6.9. По результатам заседания Комиссии оформляется Протокол заседания Комиссии.

6.10. КГАУСО «ПЦСОН» в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии в регистр получателей социальных услуг заносит сведения о выполнении действовавшей ИППСУ и выдаче новой ИППСУ.

6.11. В ходе рассмотрения представленных документов, в случае установления факта отсутствия у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, Комиссия принимает решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме.

6.12. Решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре ИПССУ отражается в Протоколе заседания Комиссии. Уведомление о принятии соответствующего решения с обоснованием отказа направляется КГАУСО «ПЦСОН» получателю социальных услуг (уполномоченному представителю) в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

6.13. При принятии решения об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре ИПССУ поставщиком социальных услуг издается приказ о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в стационарной форме и заносится соответствующая информация в регистр получателей социальных услуг.

VII. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТ ОДНОГО ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ К ДРУГОМУ

7.1. Перевод получателя социальных услуг от одного поставщика социальных услуг к другому осуществляется на основании письменного

заявления получателя социальных услуг (уполномоченного представителя) в произвольной форме руководителю поставщика социальных услуг по месту пребывания, при согласовании указанного заявления с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг, либо по решению суда, на основании документов, указанных в приложении № 7 к настоящему Порядку.

7.2. Перевод получателя социальных услуг из психоневрологического интерната или реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью в дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется при наличии показаний к проживанию в доме-интернате для престарелых и инвалидов, на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра.

7.3. Перевод получателей социальных услуг из дома-интерната для престарелых и инвалидов, специального дома-интерната для престарелых и инвалидов в психоневрологический интернат осуществляется при наличии медицинских показаний к проживанию в психоневрологическом интернате, на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра.

7.4. Перевод получателей социальных услуг, достигших 18 лет, из детского психоневрологического дома-интерната в реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью, психоневрологический интернат производится при наличии медицинских показаний, на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра.

7.5. Перевод получателей социальных услуг из домов-интернатов для престарелых и инвалидов в специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется на основании их личного заявления в произвольной форме или по решению суда.

7.6. Перевод получателей социальных услуг из специального дома-интерната за исключением лиц, находящихся под административным надзором, в дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляется на основании их личного заявления в произвольной форме при согласовании указанного заявления с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг.

7.7. Комиссия поставщика социальных услуг в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, согласованного с руководителями заинтересованных поставщиков социальных услуг, принимает одно из следующих решений с обязательным уведомлением получателя социальных услуг (уполномоченного представителя):

при наличии свободных мест у поставщиков социальных услуг - о выписке путевки в организацию социального обслуживания;

при отсутствии свободных мест, наличии противопоказаний для поселения - об отказе в переводе.

VIII. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВРЕМЕННОГО ВЫБЫТИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

8.1. Получатели социальных услуг в течение календарного года имеют право на временное выбытие по личному заявлению на срок не более одного месяца.

8.2. Разрешение о временном выбытии дается руководителем поставщика социальных услуг при наличии письменного заявления получателя социальных услуг, заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, письменного обязательства принимающих родственников или иных лиц об обеспечении ухода и наблюдения за получателем социальных услуг в период его временного выбытия, а также его личного сопровождения (в отношении недееспособных граждан и несовершеннолетних, а также лиц, имеющих ограничения способности к передвижению, ориентации).

8.3. Во временном выбытии получателю социальных услуг может быть отказано в случаях, если принимающие родственники или иные лица, изъявившие желание принять его на временное пребывание:

- а) признаны судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- б) лишены по суду родительских прав или ограничены в родительских правах;
- в) бывшие усыновители, если усыновление отменено судом;

г) отстранены от обязанностей опекуна за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

д) подвергаются или подвергались уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также имеют не снятую или не погашенную судимость, находятся под административным надзором;

е) имеют острые инфекционные заболевания, психические расстройства, наркоманию, токсикоманию, алкоголизм;

ж) не имеют места жительства на территории Российской Федерации.

8.4. По возвращении к поставщику социальных услуг получатель социальных услуг (родственники или иные лица, изъявившие желание принять на временное пребывание получателя социальных услуг) обязан представить следующие результаты:

обследования на кишечные инфекции;

обследования на дифтерию;

заключение врача об отсутствии контакта с инфекционными больными.

IX. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

9.1. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме получателю социальных услуг производится в следующих случаях:

1) по личному письменному заявлению получателя социальных услуг;

2) на основании письменного заявления уполномоченного представителя несовершеннолетнего, лица, признанного в установленном порядке недееспособным, с обязательством обеспечить получателю социальных услуг

в стационарной форме уход и надлежащие условия проживания;

3) в случае снятия группы инвалидности или установления III группы инвалидности у женщин моложе 55 лет и мужчин моложе 60 лет при очередном переосвидетельствовании в период проживания у поставщика социальных услуг;

4) при расторжении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

5) при нарушении получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг, на основании решения суда;

6) при систематическом и грубом нарушении правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, на основании решения суда;

7) на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

8) в связи с вступлением в законную силу приговора суда, в соответствии с которым получатель социальных услуг в стационарной форме осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

9) смерти получателя социальных услуг;

10) при пересмотре ИППСУ в случае отказа получателю социальных услуг в признании его нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

11) при ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

9.2. Получателям социальных услуг, утратившим способность удовлетворять свои основные жизненные потребности (уполномоченным представителям) в случае отказа от предоставления социального обслуживания разъясняются возможные последствия такого отказа. Отказ оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг (уполномоченного представителя), подтверждающим получение информации о последствиях отказа.

9.3. Выписка получателя социальных услуг из психоневрологического

интерната, реабилитационного центра для лиц с умственной отсталостью, детского психоневрологического дома-интерната производится:

1) по личному заявлению получателя социальных услуг, в том числе признанного в установленном законом порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проживать самостоятельно;

2) по заявлению одного из родителей или иного представителя несовершеннолетнего, обязующихся осуществлять за ним уход;

3) по заявлению уполномоченного представителя получателя социальных услуг, признанного в установленном законом порядке недееспособным, в случае неспособности подать личное заявление, при условии, что его представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным.

9.4. При выбытии у получателя социальных услуг остаются одежда, белье и обувь по сезону, выданные поставщиком социальных услуг, выдаются личные вещи и ценности, хранившиеся у поставщика социальных услуг, а также справка с указанием времени нахождения у поставщика социальных услуг и причины выбытия из организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание.

Х. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

10.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания в стационарной форме (устав (положение)); руководства,

правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальным обслуживанием у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг в организации стационарного социального обслуживания;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания).

10.2. При оценке качества социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в стационарной форме, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг в стационарной форме, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг в стационарной форме;

2) своевременность предоставления социальных услуг в стационарной форме, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных

услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги в стационарной форме (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

10.3. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по возможности, физическое и психическое состояние, склонности, психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

2) помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг в стационарной форме, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

3) мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

4) мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

5) питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

б) оказания социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых

получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

10.4. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и психического состояния;

2) проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

4) мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья.

10.5. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

3) социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг.

10.6. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

1) социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

2) формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг.

10.7. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

1) качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

2) проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

3) проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве.

10.8. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

1) оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

2) эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем.

10.9. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

2) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

3) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

4) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером.

10.10. Показатели качества предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

XI. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПОСТАВЩИКОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

11.1. Помещения, в которых предоставляются социальные услуги в стационарной форме поставщиками социальных услуг (далее - объекты), должны отвечать следующим требованиям:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

возможность для инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для

обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются социальные услуги в стационарной форме, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Вход в помещение объекта, в котором предоставляются социальные услуги в стационарной форме, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы поставщика социальных услуг.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Объект должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Оформление помещения объекта визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информацией должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Специалисты, ответственные за предоставление социальных услуг в стационарной форме, на рабочих местах обеспечиваются табличками

с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

11.2. Руководители поставщиков социальных услуг, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами о социальной защите инвалидов, обеспечивают следующее:

размещение в помещениях объекта на видных местах с целью правильной и безопасной ориентации инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей тактильных мнемосхем, отображающих план размещения данных помещений, а также плана эвакуации граждан в случае пожара;

оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;

предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

сопровождение получателя социальной услуги при передвижении по территории объекта, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг.

Руководитель поставщика социальных услуг в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

11.3. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей до их реконструкции или капитального ремонта, руководитель поставщика социальных услуг в пределах

установленных полномочий принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов, в том числе из числа детей-инвалидов, и их представителей к месту предоставления социальной услуги.

В случае предоставления социальной услуги в стационарной форме в арендуемых для предоставления социальных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель поставщика социальных услуг принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

11.4. Положения подпункта 11.1 раздела 11 настоящего Порядка в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяется с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

ХII. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

12.1. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме осуществляется в следующих формах: внутренний и внешний.

12.2. Внутренний контроль осуществляется поставщиком социальных услуг, в соответствии с разработанным положением о внутренней системе контроля качества предоставления социальных услуг.

12.3. К внешней форме контроля относится:

1) региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания, осуществляемый министерством на основании постановления Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан,

признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

2) контроль (надзор), осуществляемый контрольными (надзорными) органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края;

3) независимая оценка качества, осуществляемая в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» и постановлением Администрации Приморского края от 6 июля 2018 года № 306-па «О создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования и социального обслуживания на территории Приморского края»

Приложение № 1

к порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
получателям социальных услуг
поставщиками социальных услуг в
Приморском крае, утвержденному
приказом министерства
от 12.04.2021 № 189

(оформляется медицинской организацией)

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

гражданина пожилого возраста (инвалида), оформляющегося
на социальное обслуживание в стационарной форме

Наименование учреждения здравоохранения, выдавшего карту

Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____

Домашний адрес _____

Способность к самостоятельному передвижению _____

передвигается самостоятельно, с помощью трости, костылей, ходунков, кресла-коляски, находится на постельном режиме

Терапевт (педиатр) _____

Онколог (для детей - по показаниям) _____

Фтизиатр _____

Хирург _____

Гинеколог _____

Окулист _____

Стоматолог _____

Психиатр _____

Невролог _____

Дерматовенеролог _____

Нарколог _____

М.П. «_____» _____ 20__ года

Главный врач учреждения здравоохранения

**АКТ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ ГРАЖДАНИНА
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

_____ муниципальный район _____ населенный пункт

(Ф.И.О. обследуемого)

1. Персональные данные

Дата рождения: " ____ " _____ 19 ____ г. Пол: муж. жен.
Паспорт: серия _____ номер _____ выдан " ____ " _____ 20 ____ г. кем _____

Адресные данные:

Зарегистрирован

Фактически проживает

Телефон: _____ Код подъезда: _____

Льготный статус:

Инвалид ВОВ: <input type="checkbox"/>	Труженик тыла <input type="checkbox"/>	Инвалид по общему заболеванию: <input type="checkbox"/>
I группа <input type="checkbox"/>	Н/летний узник <input type="checkbox"/>	I группа <input type="checkbox"/>
II группа <input type="checkbox"/>	Житель блокадного Ленинграда <input type="checkbox"/>	II группа <input type="checkbox"/>
Участник ВОВ <input type="checkbox"/>	Ветеран труда <input type="checkbox"/>	III группа <input type="checkbox"/>
Вдова УВОВ <input type="checkbox"/>	Реабилитированный <input type="checkbox"/>	Иное(указать) _____

Семейный статус:

1. Одинокий <input type="checkbox"/>	4. Одиноко проживающая супружеская пара <input type="checkbox"/>
2. Одиноко проживающий <input type="checkbox"/>	5. Проживает в семье близких родственников <input type="checkbox"/>
3. Одинокая супружеская пара <input type="checkbox"/>	6. Проживает в семье родственников <input type="checkbox"/>
7. Иное (указать) _____	

2. Условия проживания

Этаж ____ Лифт Мусоропровод

Жилищные условия по месту проживания:

Характеристика жилья	с ком-ными услугами	с частич. ком-ными услугами	без ком-ных услуг
1. Частный дом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ____-х комнатная квартира	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Комната в коммунальной квартире	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Общежитие	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Место проживания	
1. Собственное жилье	<input type="checkbox"/>
2. Жилье родственников	<input type="checkbox"/>
3. Ведомственное жилье	<input type="checkbox"/>
4. Общежитие	<input type="checkbox"/>

Качество жилья:**Санитарное состояние:**1. Новое 3. Отремонтированное 1. Удовлетворительное 2. Ветхое 4. Неотремонтированное 2. Неудовлетворительное **Барьеры во внешнем окружении**1. Высокая лестница 6. Почтовое отделение далеко 2. Колонка далеко от дома (метров _____) 7. Нет продуктового магазина 3. Нет медпункта 9. Нет продуктового рынка 4. Медпункт далеко 10. Продуктовый рынок далеко 5. Нет почтового отделения 7. Остановка общественного транспорта далеко (____ метров) **3. Характеристики имущественного положения****Наличие предметов первой необходимости:**1. Холодильник 4. Эл.чайник 7. Спальное место 2. Электрическая/газовая плита 5. Постельные принадлежности 8. Стол, стул 3. Стиральная машина 6. Кухонная утварь 9. Одежда, обувь **4. Сведения о членах семьи, проживающих совместно с клиентом:**

Ф.И.О.	Степень родства	Год рождения	Социальный статус	Место работы	Размер пенсии (дохода) (руб.)

Проблемы и напряженная обстановка в семье: да нет **5. Сведения о членах семьи, проживающих отдельно от клиента, в соответствии со ст. 87, 88, 95 Семейного кодекса РФ обязанных содержать своих нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. (со слов заявителя)**

Ф.И.О.	Степень родства	Год рождения	Домашний адрес, телефон	Социальный статус	Место работы	Виды помощи и периодичность

6. Состояние клиента**Зрение клиента**Зрение нормальное Ухудшенное зрение Полное отсутствие зрения **Слух и понимание речи на родном языке**1. Абсолютно нормальный слух и понимание 3. Плохой слух и понимание 5. Клиент слышит, но не понимает

Способность говорить и выражать мысли на родном языке

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Абсолютно полная способность говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> | 3. Плохая способность говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> |
| 2. Пониженная способность говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> | 4. Полное отсутствие способности говорить и выражать мысли | <input type="checkbox"/> |

Болевые ощущения при движении

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Болевых ощущений при движении нет | <input type="checkbox"/> | 3. Возникают каждый день, но не постоянно | <input type="checkbox"/> |
| 2. Возникают не каждый день | <input type="checkbox"/> | 4. Все время | <input type="checkbox"/> |

7. Выполнение ежедневных физиологических и бытовых действийСпособность выполнять гигиенические процедуры

- | | | | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может полностью выполнять | <input type="checkbox"/> | 3. Может выполнять при посторонней помощи | <input type="checkbox"/> |
| 2. Надо предварительно расположить предметы | <input type="checkbox"/> | 4. Выполняются полностью посторонним | <input type="checkbox"/> |

Способность надевать одежду

- | | | | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может доставать одежду, надевать и убирать | <input type="checkbox"/> | 3. Может одеваться при посторонней помощи | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может надевать, если подать одежду | <input type="checkbox"/> | 4. Одевание выполняется другим человеком | <input type="checkbox"/> |

Мытье всего тела, в т.ч. с использованием вспомогательных приспособлений

- | | | | |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно истопить баню и мыться | <input type="checkbox"/> | 3. Может мыться при помощи и наблюдении постороннего | <input type="checkbox"/> |
| 2. Самостоятельно моется в бане, в ванне, душе | <input type="checkbox"/> | 4. Мытье осуществляется посторонним | <input type="checkbox"/> |

Пользование туалетом

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может полностью самостоятельно пользоваться туалетом | <input type="checkbox"/> | 4. Самостоятельно пользуется только уткой | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может пользоваться туалетом при помощи и наблюдении | <input type="checkbox"/> | 5. Не может самостоятельно пользоваться никакими туалетными принадлежностями | <input type="checkbox"/> |
| 3. Самостоятельно пользуется только ведром | <input type="checkbox"/> | | |

Перемещение по дому или квартире

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может свободно перемещаться | <input type="checkbox"/> | 4. Прикован к постели, но может поворачиваться | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может перемещаться с палочкой | <input type="checkbox"/> | 5. Полностью прикован к постели | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может перемещаться, а может только приподниматься | <input type="checkbox"/> | | |

Способность выходить из дома

- | | | | |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может полностью самостоятельно выходить из дома | <input type="checkbox"/> | 4. Может передвигаться только в инвалидной коляске | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может спускаться и подниматься по лестнице с палочкой | <input type="checkbox"/> | 5. Может только сидеть или лежать | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может выходить из дома только при посторонней помощи | <input type="checkbox"/> | 6. Прикован к постели, может только лежать | <input type="checkbox"/> |

Прием пищи

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Может принимать пищу самостоятельно | <input type="checkbox"/> | 3. Может принимать пищу при посторонней помощи и наблюдении | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может принимать пищу, если поместить ее рядом | <input type="checkbox"/> | 4. Может принимать только искусственное кормление при помощи другого человека | <input type="checkbox"/> |

Доставка воды и топка печей

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду | <input type="checkbox"/> | 3. Не может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду | <input type="checkbox"/> |
| 2. Выполнение действий частично | <input type="checkbox"/> | | |

Приготовление пищи

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Может готовить и разогревать готовую пищу | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может только разогревать готовую пищу | <input type="checkbox"/> |
| 3. Не может готовить и разогревать пищу | <input type="checkbox"/> |

СтиркаПользование транспортом

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Пользуется собственным транспортом | <input type="checkbox"/> |
| 2. Может ездить в автобусе/автомобиле | <input type="checkbox"/> |
| 3. Может ездить только в спецтранспорте | <input type="checkbox"/> |

Уборка

2. Может стирать только небольшие вещи

2. Может самостоятельно выполнять только легкую уборку

3. Не может стирать

3. Не может выполнять уборку

Покупка и доставка продуктов и предметов повседневного пользования

Пользование телефоном

1. Может самостоятельно покупать и доставлять купленное домой

1. Может свободно пользоваться телефоном

2. Может покупать и доставлять при помощи

2. Может ограниченно пользоваться телефоном

3. Может только давать поручения

3. Не может пользоваться телефоном

4. Не может даже давать поручения на покупку

4. У клиента нет телефона

Прием лекарств

Работа на приусадебном участке

1. Может самостоятельно принимать нужные лекарства

1. Может работать на приусадебном участке

2. Может, но другой человек должен определять дозировку и периодичность

2. Может выполнять только легкую работу

3. Может, если лекарства дает посторонний

3. Не может работать на приусадебном участке

8. Дополнительные сведения

Использование индивидуальных вспомогательных средств

1. Коляска

4. Очки

5. Слуховой аппарат

2. Костыли

3. Трость

6. Другое _____

Вероисповедание _____

Хобби _____

Домашние животные _____

9. Предложения по формам социального обслуживания гражданина

Форма обслуживания

1. Срочная социальная помощь

2. Социальное обслуживание на дому

3. Социальное обслуживание в стационарной форме

4. Социальное обслуживание в стационарной форме со специальным социальным обслуживанием

5. В социальном обслуживании не нуждается

Примечания (дополнительная информация)

10. Согласие на передачу информации

С данными формы ознакомлен.

Гражданин _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Если обследуемый не может поставить подпись, пожалуйста, укажите причину _____

Члены комиссии, составившие акт материально-бытового обследования:

_____ должность

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ должность

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ должность

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ должность

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____ 20__ г.

Приложение № 3

к порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае, утвержденному приказом министерства от 12.04.2021 № 189

ПРОТОКОЛ заседания комиссии по определению индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах

от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг (Комиссия), рассмотрела вопрос об определении индивидуальной потребности гражданина _____

_____,
ФИО
проживающего по адресу: _____

(адрес регистрации)

Комиссией рассмотрены следующие документы:

1. Заявление гражданина
2. Акт материально-бытового обследования
3. Пакет документов

Доход гражданина (и членов его семьи):

N	Фамилия, имя, отчество	Вид дохода (в т.ч. виды льгот)	Доход за двенадцать последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, руб.
	Итого:		

Среднедушевой доход заявителя (семьи) _____ рублей.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
комиссии по оценке индивидуальной

**потребности гражданина в предоставлении
социального обслуживания (подчеркнуть):**

Признать гражданина нуждающимся в социальном обслуживании
Отказать в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

Рекомендованные формы социального обслуживания (подчеркнуть):

- 1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- 2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- 3) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием;
- 4) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Рекомендованные виды социальных услуг (подчеркнуть): социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, социально-экономические, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

Наименование необходимой социальной услуги	Кратность предоставления (в неделю/месяц)
Итого:	

Продолжительность предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

на постоянной основе, на временной основе на срок до _____.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

на постоянной основе, на временной основе на срок до _____.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием:

на постоянной основе, на временной основе на срок до _____.

Продолжительность предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

на временной основе на срок до _____.

Условия предоставления социального обслуживания:

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому: бесплатно, за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием: за плату.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания: бесплатно, за плату.

Гражданину выдана ИППСУ № _____ от _____.

Дополнительные данные _____

Дата: _____

Председатель Комиссии:

Ф.И.О. _____ Подпись

Заместитель Председателя Комиссии:

Ф.И.О. _____ Подпись

Ответственный секретарь Комиссии

Ф.И.О. _____ Подпись

Члены Комиссии:

Ф.И.О. _____ Подпись

Ф.И.О. _____ Подпись

Приложение № 4

к порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
получателям социальных услуг
поставщиками социальных услуг в
Приморском крае, утвержденному
приказом министерства
от 12.04.2021 № 189

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ, ПРИ НАЛИЧИИ КОТОРЫХ
ПОЛУЧАТЕЛЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ МОЖЕТ БЫТЬ
ОТКАЗАНО, В ТОМ ЧИСЛЕ ВРЕМЕННО, В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ**

п/п	Наименование или характеристика заболевания (состояния)	Код заболевания (состояния) по МКБ-10 <*>
1.	Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева	A15; A17 - A19
2.	Лепра	A30
3.	Острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания <*> в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии	A00 - A09; A20 - A29; A31 - B99; R50
4.	Злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями	C00 - C97
5.	Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ	F01; F03 - F09; F10 - F16; F18 - F19; F20 - F33
6.	Эпилепсия с частыми припадками	G40 - G41
7.	Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого	J85.0 - J85.2
8.	Трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта)	Z93.0; Z93.2 - Z93.6; K63.2; N28.8; N32.1 - N32.2; N36.0; N39.4; N82

9.	Тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым	L10; L12.2; L12.3; L13.0; L88; L98.9
10.	Пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания	Q35 - Q37; Q67.0 - Q67.4
11.	Заболевания, осложненные гангреной конечности	A48.0; E10.5; E11.5; E12.5; E13.5; E14.5; I70.2; I73.1; I74.3; R02

Приложение № 5

к порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
получателям социальных услуг
поставщиками социальных услуг
в Приморском крае, утвержденному
приказом министерства
от 12.04.2021 № 189

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

При поступлении в организацию социального обслуживания, осуществляющую стационарное социальное обслуживание, гражданин (уполномоченный представитель) должен представить следующие документы:

паспорт,

для детей до 14 лет - свидетельство о рождении,

вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства),

пенсионное страховое свидетельство,

страховой медицинский полис,

три фотографии размером 3 на 4 см,

для несовершеннолетних и недееспособных лиц - документы, подтверждающие право собственности на движимое и недвижимое имущество.

Для лиц, занимающих по договору найма или аренды жилые помещения в домах государственного, муниципального жилищных фондов - решение органа местного самоуправления о закреплении жилья,

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания,

результаты обследования лиц с действующим сроком на момент поступления в учреждение:

клинический анализ крови	10 дней
общий анализ мочи	10 дней
анализ кала на яйца глистов	1 месяц
флюорография органов грудной клетки со снимком (для лиц, не достигших 14 лет - по медицинским показаниям)	6 месяцев
исследование мокроты на ВК (для маломобильных лиц)	3 месяца
рентгенография (для детей, не достигших возраста 14 лет по показаниям, с приложением снимка)	6 месяцев
мазок из зева на дифтерию	2 недели
бактериологический анализ кала на группу возбудителей кишечной инфекции	2 недели
анализ крови на маркеры гепатитов В, С	3 месяца
анализ крови на ВИЧ	3 месяца
анализ крови на сифилис	3 месяца
исследование на гонорею, трихомоноз (для лиц, не достигших 14 лет - по медицинским показаниям)	10 дней

Приложение № 6

к порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
получателям социальных услуг
поставщиками социальных услуг в
Приморском крае, утвержденному
приказом министерства
от 12.04.2021 № 189

**СТАНДАРТЫ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки, периодичность и кратность предоставления социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги	Иные, необходимые для предоставления социальной услуги положения. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социально-бытовые услуги					
1.1	Предоставление	Предоставление	Срок: На период	Соответствие	Соответствие	При размещении

1	2	3	4	5	6	7
	<p>площади жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурно-бытового обслуживания</p>	<p>гражданам койко-места в комнате для проживания, согласно утвержденным нормативам площади. Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного, бытового и гигиенического обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента. В помещениях должна проводиться ежедневная уборка, текущий ремонт, электрическое и сантехническое обеспечение. Единица социальной услуги: Предоставление жилой</p>	<p>предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 13 минут</p>	<p>санитарно-гигиеническим нормам. Соответствие требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям. Оснащенность здания телефонной и другими видами связи. Обеспечение всеми видами коммунально-бытового обслуживания. Наличие приспособлений и устройств, обеспечивающих комфортное проживание инвалидов (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)</p>	<p>фактически предоставленных площадей нормативам жилой площади. Отсутствие предписаний надзорных органов. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны клиентов. Доступность получения социальных услуг</p>	<p>клиентов в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние, склонности. Услуга предоставляется с учетом объемно-проектировочных решений, заложенных при строительстве Завхоз Уборщица Рабочий по комплексному обслуживанию здания Электромонтер</p>

1	2	3	4	5	6	7
		площади и помещений для одного получателя в сутки - 1 услуга				
1.2	Обеспечение питанием, включая диетическое питание, согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	Приготовление и подача пищи в соответствии с утвержденными нормативами. Подача пищи в палаты нетранспортабельным клиентам. Соблюдение норм питания по калорийности и соответствию белков, жиров и углеводов. Услуга предоставляется не менее 3-х раз в сутки, диетическое питание - по назначению врача. Единица социальной услуги: Обеспечение норм питания в течение суток для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное	На пищеблоке и в обеденном зале должны соблюдаться все санитарно-гигиенические требования. Подача осуществляется всем клиентам организации	Соответствие нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям, калорийности, технологии приготовления, нормам выхода готовых блюд. Отсутствие обоснованных жалоб проживающих. Отсутствие замечаний в бракеражном журнале. Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	Шеф-повар (при наличии) Повар Пекарь Кухонный рабочий Официант Санитарка-буфетчица Зав. Складом Диетсестра

1	2	3	4	5	6	7
			время оказания услуги - 18 минут			
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	Предоставление клиентам организации мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) в соответствии с утвержденными нормами, удобного в пользовании, подобранного с учетом физического состояния клиентов (инвалидов, тяжелобольных, малоподвижных и т.д.) Смена нательного и постельного белья. 1. Единица социальной услуги: Предоставление не менее 1 вида одежды, обуви, нательного белья для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. 1. Периодичность предоставления социальной услуги: ежемесячно Ежедневное предоставление одежды при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Смена	Клиенты должны своевременно и в полном объеме в соответствии с утвержденными нормативами обеспечиваться мягким инвентарем с учетом сезонности	Соответствие одежды, обуви, нательного белья санитарно-гигиеническим требованиям, сезонности, росту и размерам клиентов, удобство в пользовании. Соблюдение сроков смены постельного и нательного белья	Зав. Складом Сестра-хозяйка Оператор стиральных машин

1	2	3	4	5	6	7
		одного клиента - 1 услуга	постельного белья проводится не реже 1 раза в 7 дней в отдельных случаях (при усиленном потоотделении, недержании мочи и т.д.) - по мере необходимости. Кратность: 35 Непосредственное время оказания услуги - 5 минут			
1.4	Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми	Сбор заявок и денег у клиентов на приобретение заявленного, оформление подписки, покупка книг, журналов, газет, настольных игр, предоставление отчета о потраченных деньгах, выдача заявленного, маркировка настольных игр. Объем: подписные издания - 2 раза в год; приобретение книг, журналов, газет в розничной торговле - 1 раз в месяц; приобретение	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 13 минут	Услуга доступна для маломобильных, слепых, глухих клиентов. Приобретаемые игры и литература должна соответствовать физическим возможностям клиентов	Своевременность оказания услуги. Удовлетворенность клиентов	Специалист по социальной работе Воспитатель Библиотекарь (при наличии)

1	2	3	4	5	6	7
		настольных игр - 2 раза в год. Единица социальной услуги: Обеспечение 1 экземпляра книг, журналов, газет, настольных игр для одного клиента - 1 услуга				
1.5	Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение администрации организации социального обслуживания	Личные вещи и ценности проживающих, не находящиеся в непосредственном пользовании клиентов, по их желанию сдаются на хранение до востребования их владельцем или законным представителем. Единица социальной услуги: Хранение вещей одного клиента в течение одних суток - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в	Предметы мебели, аудио-, видео-, бытовая техника, габаритные вещи, вещи, требующие специальных условий хранения, а также транспортные единицы принимаются на хранение только при наличии помещений, обеспечивающих возможность их хранения	Сохранность вещей и ценностей, сданных на хранение	Администрация организации не несет ответственности за сохранность денег и ценностей, не сданных на хранение Специалист по социальной работе Воспитатель Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
			<p>неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 3 минут</p>			
1.6	Создание условий для отправления религиозных обрядов	<p>Предоставление помещений либо специально отведенного места для отправления религиозных обрядов (отдельное помещение при наличии). Единица социальной услуги: Обеспечение доступности помещения для отправления религиозных обрядов для одного клиента в течение суток - 1 услуга</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется для верующих ежедневно Непосредственное время оказания услуги - 5 минут</p>	<p>Предоставляемые помещения, для отправления религиозных обрядов, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента, состояния их здоровья. Предоставляемая площадь должна быть оснащена приспособлениями и устройствами, обеспечивающими свободный доступ инвалидов (пандусы,</p>	<p>Соответствие предоставляемых помещений санитарно-гигиеническим нормам, требованиям безопасности, в том числе противопожарной безопасности. Доступность услуги</p>	<p>Завхоз Электромонтер Рабочий по комплексному обслуживанию здания Уборщица</p>

1	2	3	4	5	6	7
				поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)		
1.7	Предоставление в пользование мебели	В жилых комнатах клиентам предоставляется в пользование мебель, в т.ч.: - 1 место в шкафу, обеспечивающее возможность хранения личной одежды, белья, обуви; - кровать - 1 ед.; - тумбочка 1 ед.; - стул - 1 ед. В остальных помещениях предоставляется мебель, по размерам, расположению и конфигурации обеспечивающая проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента. Единица социальной услуги: Предоставление в пользование мебели для	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания.	Мебель предоставляется всем клиентам, должна быть удобной в использовании инвалидами и другими лицами с учетом ограничений их жизнедеятельности	Соответствие санитарно-гигиеническим нормам по размерам, состоянию и комфортности	Завхоз Сестра-хозяйка Плотник Рабочий по комплексному обслуживанию здания

1	2	3	4	5	6	7
		одного получателя в сутки - 1 услуга	Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 3 минуты			
1.8	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Контроль, оказание содействия, а также предоставление гигиенических услуг: - умывание (в том числе уход за ротовой полостью); - принятие водных процедур (душ, ванная); - уход за волосами (в том числе расчесывание, стрижка); - бритье бороды, усов мужчинам; - пользование туалетом или судном. 1. Единица социальной услуги: Контроль, оказание содействия, а также предоставление не менее одного вида гигиенических услуг для одного клиента в течение суток проживания - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Контроль и оказание необходимой	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежемесячно Умывание, причесывание, смена подгузников - 2 раза в день, чаще по потребности. Принятие водных процедур - 1 раз в 7 дней, чаще по потребности (непосредственное время оказания услуги - 15 минут), мытье клиента полностью (30 минут). Стрижка ногтей (10 минут),	Наличие помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Соответствие требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям. Наличие приспособлений и устройств, обеспечивающих комфортное проживание инвалидов (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифтовые подъемники и т.д.)	Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Своевременность оказания услуги. Внешний вид клиента	Санитарка Младшая медсестра Ванница Парикмахер Медицинская сестра Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
		помощи в принятии водных процедур (баня, ванна) одному клиенту в день - 1 услуга	волос (20 минут) - 1 раз в 30 дней, чаще по потребности, расчесывание (10 минут) - по потребности. Другие услуги - по потребности. Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Кратность: 35			
1.9	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Принятие заказа от клиента, принятие денежных средств, отправка почтовой корреспонденции. Отчет клиенту об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции. Единица социальной	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным	Услуга осуществляется в соответствии с принципами: адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности	Своевременность предоставления услуги	Специалист по социальной работе Воспитатель Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		услуги: Одна отправка корреспонденции для одного клиента через одну организацию, оказывающую почтовые услуги - 1 услуга	договором. Услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 5 минут			
1.10	Помощь в приеме пищи (кормление)	Кормление клиента, не способного по состоянию здоровья самостоятельно принимать пищу, в том числе в жилой комнате клиента Единица социальной услуги: Кормление не менее трех раз в сутки одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно не реже 3 раз в день. Непосредственное время оказания услуги - 20 минут. Кратность: 1	Социальная услуга оказывается при состояниях, связанных с утратой способности к самообслуживанию; выполняется с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда здоровью получателя социальных услуг. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Обеспечение оказания своевременной, в полном объеме социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Санитарка-буфетчица Медицинская сестра Младшая медицинская сестра
1.11	Организация ритуальных услуг (при отсутствии у	Посещение организации, осуществляющей	Срок: На период предоставления стационарного	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными	Оказание своевременной социальной услуги в	Отсутствие у клиента родственников, либо невозможности

1	2	3	4	5	6	7
	умерших клиентов родственников или в связи с их нежеланием заниматься погребением)	ритуальные услуги. Оформление заказа, получение необходимых документов. Отслеживание выполнения ритуальных услуг ритуальной организацией. Единица социальной услуги: Организация ритуальных услуг для одного клиента - 1 услуга	социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 40 мин.	возможностями	полном объеме	самостоятельного решения указанной задачи родственникам и по состоянию здоровья. Специалист по социальной работе Социальный педагог Завхоз Санитарка ритуального зала
2.	Социально-медицинские услуги					
2.1	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)	Выполнение процедур в соответствии с назначением лечащего врача в течение курса лечения, обязательных для выполнения в течение суток: - соблюдение лечебно-охранительного режима; - измерение температуры тела; - измерение артериального давления; - раскладка, раздача и контроль за приемом лекарств; - осмотр	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно.	Наличие помещений для проведения процедур связанных с сохранением здоровья в соответствии СанПиН. Наличие соответствующего медицинского персонала и оборудования	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Медицинская сестра Младшая медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		кожных покровов, ногтей, форма 20. Единица социальной услуги: Выполнение не менее одного вида процедур для одного клиента в течение суток - 1 услуга	Непосредственное время оказания услуги - 8 мин. Кратность: 1			
2.2	Проведение или оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	Комплекс процедур, направленных на укрепление здоровья: - соблюдение режима проветривания; - соблюдение питьевого режима; - С-витаминизация; - использование йодированной соли; - использование адаптогенов, пищевых добавок; - закаливание (принятие солнечных, воздушных ванн и водных процедур в температурном режиме); - вакцино-профилактика; - дегельминтизация; - организация прогулок; - дневной сон; - организация утренней	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут. Кратность: 1	Наличие помещений для проведения оздоровительных мероприятий в соответствии СанПиН. Наличие медицинского персонала, материально-технической базы. Обеспечение доступности услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Наличие соответствующих рекомендаций врача Медицинская сестра Санитарка Воспитатель Младшая медицинская сестра Диетсестра Младший воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
		гигиенической гимнастики. Единица социальной услуги: Выполнение не менее одного мероприятия для одного клиента в течение суток - 1 услуга				
2.3	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Систематическое наблюдение путем организации круглосуточных постов младшего и среднего медицинского персонала за состоянием здоровья клиента: за поведением, внешним видом, изменением веса, физиологических отправлениях, за приемом пищи и лекарственных средств в целях раннего выявления патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития. Информирование о состоянии здоровья клиента на приеме врача. Динамическое	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. 1. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно. Услуга предоставляется ежедневно. Время непосредственного оказания услуги - круглосуточно. Кратность: 1 Непосредственное время оказания услуги - 27 мин.	Наличие соответствующих разрешительных документов и лицензии на медицинскую деятельность. Обеспечение доступности услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Воспитатель Младший воспитатель Дежурный медперсонал, либо другой персонал, занятый на круглосуточных постах: медицинская сестра младшая медицинская сестра санитарка

1	2	3	4	5	6	7
		наблюдение врача по медицинским показаниям. 1. Единица социальной услуги: Выполнение не менее одного мероприятия для одного клиента в течение суток - 1 услуга				
2.4	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Организация мероприятий (проведение бесед, лекций, выпуск санбюллетеней), направленных на формирование здорового образа жизни: освещение вопросов адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики венерических заболеваний и СПИДа, консультирование и дача рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Услуга предоставляется 1 раз в неделю. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут. Кратность: 1	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		<p>привычек. Планирование санитарно-просветительной работы на год/месяц. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия или беседы в группе до 25 чел. - 1 услуга</p>				
2.5	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	<p>Организация занятий по адаптивной физической культуре: формирование групп по степени заболевания и определение периодичности занятий. Участие клиентов в занятиях физической культурой согласно ИПРА. Проведение групповых занятий и индивидуальных занятий для маломобильных лиц. 1. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия в группе до 15 чел. - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Проведение</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по заключению врача. Услуга предоставляется не реже 2 раз в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Время непосредственного</p>	<p>Наличие лицензии на соответствующий вид деятельности. Наличие помещений для проведения оздоровительных мероприятий в соответствии СанПиН. Наличие квалифицированного персонала, имеющего сертификат специалиста по адаптивной физкультуре. Наличие материально-технической базы</p>	<p>Результативность оказания социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни</p>	Инструктор по АФК

1	2	3	4	5	6	7
		одного занятия для одного клиента - 1 услуга	оказания услуги - 30 минут			
2.6	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Предоставляется по запросу клиента и включает консультирование по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья: - выявление социально-медицинских проблем; - разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения; - разработка для клиента рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-медицинских проблем. Единица социальной	Срок: На период предоставления стационарного обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Услуга предоставляется по запросу. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут	Услуга должна обеспечивать информирование получателя социальных услуг по вопросам сохранения и укрепления здоровья. Услуга предоставляется медицинским персоналом. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Результативность предоставления социальной услуги	Врач Фельдшер

1	2	3	4	5	6	7
		услуги: Консультирование одного клиента на приеме врача - 1 услуга				
2.7	Оказание или содействие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ - запись к врачам, либо приглашение врачей, в том числе узких специалистов, проведение диагностического обследования. При необходимости - сопровождение клиента в медицинскую организацию. Содействие в проведении протезирования и ортезирования, в санаторно-курортном лечении, в оформлении и получении ТСР, в переоформлении ИПР, содействие в МСЭ, в	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по медицинским показаниям. Проведение флюорографии ОГК - 2 раза в год, смотровой кабинет, гинеколог, прививки по возрасту, лабораторное обследование (кровь, моча) - 1 раз в год и по мере возникновения потребности, по показаниям. Оформление	Своевременное медицинское консультирование узкими специалистами. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Врач Фельдшер Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		оформлении высокотехнологичной помощи, льготных рецептов в ЛПУ. В соответствии с нормативными документами. Единица социальной услуги: Обращение в одну медицинскую организацию по одному вопросу в интересах одного клиента 1 услуга	документов на выписку льготных рецептов проводится 1 раз в месяц, на получение ТСР 1 раз в квартал и по медицинским показаниям. Оформление документов на МСЭ, переоформление ИПР, проведение протезирования и ортезирования, санаторно-курортное лечение, на оказание высокотехнологичной помощи проводится по показаниям. Время непосредственного оказания услуги - 17 минут			
2.8	Проведение в организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание, первичного медицинского осмотра и первичной	Организация деятельности приемно-карантинного отделения в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке. Проведение первичного медицинского осмотра	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным	Услуга предоставляется в помещении приемно-карантинного отделения. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение потребностей граждан	Врач Фельдшер Медицинская сестра Санитарка Медицинский дезинфектор Персонал, осуществляющий санитарную обработку клиентов

1	2	3	4	5	6	7
	санитарной обработки	(врачом, фельдшером либо медицинской сестрой) и первичной санитарной обработки клиента: - помывка, при необходимости - обработка волосистой части головы противопедикулезными средствами, стрижка ногтей, волос, бритье, смена одежды и иные необходимые действия. 1. Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга	договором. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется при поступлении гражданина в учреждение, а также после длительного отпуска. Время непосредственного оказания услуги - 60 минут			учреждения
2.9	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи согласно лицензии, имеющейся в учреждении. Оформление льготных рецептов при наличии соответствующих разрешительных документов. 1. Первичная доврачебная помощь: - сестринское	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления	Услуга предоставляется медицинским персоналом при наличии лицензии на медицинскую деятельность. Мероприятия выполняются по назначению врача. Услуга доступна для инвалидов и других	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение потребностей граждан	1. Медицинская сестра Медицинская сестра по массажу Медицинская сестра по физиотерапии Медицинская сестра по ЛФК Зубной врач 2. Врач-терапевт Фельдшер Врач-педиатр 3. Врач-специалист 4. Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
		<p>дело (капельница, в/м инъекция, в/в инъекция, п/к инъекция, перевязка, профилактика и обработка пролежней, обработка кожных покровов, постановка катетера, клизм, забор биоматериала); - лабораторное дело; - медицинский массаж; - физиотерапия - 20 мин.; - ЛФК - 30 мин.; - стоматология. Единица социальной услуги: Выполнение одного вида манипуляций в день для одного клиента - 1 услуга. 2. Врачебная помощь: терапия, педиатрия (плановый медосмотр, первичный, повторный прием - 15 мин.; оформление документов при переводе в другое учреждение - 30 мин.). Единица социальной услуги: Проведение одного приема для одного клиента - 1 услуга. 3.</p>	<p>социальной услуги: по медицинским показаниям. 1. Первичная доврачебная помощь по показаниям. 2. Медицинские осмотры врачом-терапевтом, фельдшером - 1 раз в год, педиатром - 2 раза в год и по показаниям. 3. Плановые осмотры врачом-специалистом - согласно нормативным документам и по показаниям. 4. Первичная неотложная помощь - при возникновении острых состояний немедленно. 5. Оформление льготных рецептов проводится 1 раз в месяц. Время непосредственного оказания услуги - 15 минут</p>	<p>лиц с ограниченными возможностями</p>		<p>Врач-терапевт Фельдшер Врач-педиатр Врач-специалист 5. Врач-терапевт Врач-педиатр Врач-специалист</p>

1	2	3	4	5	6	7
		<p>Специализированная помощь: врач-специалист (плановый медосмотр (не реже 1 раза в год), первичный, повторный прием - 15 мин.; оформление документов - 30 мин.)</p> <p>Единица социальной услуги: Проведение одного приема для одного клиента - 1 услуга. 4. Первичная неотложная помощь при возникновении острых состояний, требующих экстренного вмешательства. Единица социальной услуги: Оказание неотложной помощи для одного клиента - 1 услуга. 5. Оформление льготных рецептов при наличии разрешительных документов Единица социальной услуги: оформление одного льготного рецепта 1 клиенту - 1 услуга</p>				
2.10	Помощь в	Помощь в приеме	Срок: На период	Услуга	Своевременность	Медицинская сестра

1	2	3	4	5	6	7
	<p>выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья (прием лекарств, закапывание капель и т.д.)</p>	<p>лекарств, закапывание капель, растирание, орошения, ингаляции и т.п. при активном обращении интеллектуально мнестически способных клиентов в течение суток. Единица социальной услуги: Оказание помощи в выполнении одной процедуры для одного клиента - 1 услуга</p>	<p>предоставления стационарного обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по медицинским показаниям. Время непосредственного оказания услуги - 8 минут</p>	<p>предоставляется медицинским персоналом при наличии лицензии на медицинскую деятельность. Мероприятия выполняются по назначению врача. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни</p>	
2.11	<p>Содействие в обеспечении по медицинским показаниям лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, в том числе за счет средств получателя социальных услуг</p>	<p>При наличии назначения врача заказ препарата в аптеке, или заказ изделия медицинского назначения, его получение (при наличии), выдача клиенту, в том числе в рамках льготного лекарственного обеспечения. Расчет с клиентом с предъявлением чека</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: 1</p>	<p>Оказание своевременной, и в полной мере клиенту помощи в решении их проблем. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни</p>	<p>Наличие соответствующего назначения врача, наличие препарата в аптеке 1. Медицинская сестра Фармацевт (при наличии) Специалист по социальной работе Социальный работник Социальный педагог</p>

1	2	3	4	5	6	7
		(при приобретении за счет личных средств клиента). Единица социальной услуги: 1 доставка назначенных врачом препаратов - 1 услуга	раз в месяц, а также при возникновении дополнительной потребности по медицинским показаниям. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут			
3.	Социально-психологические					
3.1	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений)	Оказание помощи в решении психологических проблем, стоящих перед клиентом. Психопрофилактика возможных отклонений в поведении клиента. Разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по запросу. Время непосредственного оказания услуги - 30 минут	Оказание своевременной, и в полной мере помощи клиентам в выявлении и решении психологических проблем. Наличие специально оборудованного помещения. Наличие набора психологических тестов. Ведение учетно-отчетной документации. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Услуга оказывается психологом, педагогом-психологом
3.2	Социально-	Систематическое	Срок: На период	Оказание	Своевременность	Услуга оказывается

1	2	3	4	5	6	7
	психологический патронаж	наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, могущих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, психологической помощи и поддержки. Единица социальной услуги: Одно посещение одного клиента в группе до 25 чел. - 1 услуга	предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Услуга предполагает ежедневный обход психолога по группам, отделениям в рабочие дни. Непосредственное время оказания услуги - 10 минут	своевременной, и в полной мере помощи клиентам в выявлении и решении психологических проблем. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	предоставления услуги. Полнота предоставления услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	психологом, педагогом-психологом
3.3	Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия)	Выслушивание проблем клиента; обсуждение ситуации с клиентом, снятие в ходе беседы состояния острого психологического дискомфорта/стресса, снижение психологического дискомфорта и уровня агрессии/страха клиента,	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности. Запрос услуги фиксируется в учетных формах психолога.	Своевременность предоставления услуги. Полнота предоставления услуги	Услуга оказывается психологом, педагогом-психологом

1	2	3	4	5	6	7
		определение способов преодоления трудной жизненной ситуации, решения проблемы. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга	предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по запросу. Продолжительность оказания услуги - от 1 мин. до 1,5 часов			
4.	Социально-педагогические:					
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая коррекция несформированных высших психических функций, эмоционально-волевых нарушений и поведенческих реакций, речевых недостатков включает: - проведение психолого-педагогической диагностики; - индивидуальное социально-педагогическое консультирование; - проведение занятий по арт-терапии; -	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Психолого-педагогическая диагностика предоставляется до 2 раз в год. Время непосредственного	Предоставляемое помещение должно соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности, требованиям, предъявляемым к помещениям для проведения психолого-педагогической работы. Ведение учетно-отчетной документации педагогической работы	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в коррекционной педагогической помощи. Проведение сравнительного анализа полученных результатов "до" оказания услуги и "после" оказания услуги	Услуга предоставляется педагогом 1. Психолог Педагог-психолог 2. Педагог-психолог Воспитатель 3. Педагог-психолог 4. Педагог-психолог Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
		<p>словесную коррекцию. 1. Единица социальной услуги: Психолого-педагогическая диагностика одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия для одного клиента в группе до 12 чел. - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Проведение одного занятия для одного клиента - 1 услуга 5. Единица социальной услуги: Одна беседа с группой клиентов до 10 человек - 1 услуга 6. Единица социальной услуги: Одна беседа с одним клиентом - 1 услуга</p>	<p>оказания услуги - до 1 часа 30 минут. Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование, проведение занятий по арт-терапии, проведение бесед предоставляется по показаниям. Продолжительность консультации, беседы и занятия по арт-терапии до 30 мин.</p>			
4.2	Формирование позитивных интересов (в том	Предусматривает проведение клубов по интересам, занятий	Срок: На период предоставления стационарного	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями	Полнота и своевременность предоставления	Воспитатель Руководитель кружка Педагог

1	2	3	4	5	6	7
	числе в сфере досуга)	кружковой работой, ручным трудом по рабочим программам. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 10 чел. - 1 услуга	социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность не менее 30 минут за одно посещение	жизнедеятельности Предоставляемое помещение должно соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности, требованиям, предъявляемым к помещениям для проведения психолого-педагогической работы. Ведение учетно-отчетной документации педагогической работы	социальной услуги	дополнительно го образования Музыкальный руководитель Культурный организатор
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация празднования календарных праздников, концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Организация экскурсий. Единица социальной услуги: Присутствие	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Повышение качества социальной услуги	Культурный организатор Воспитатель Библиотекарь Специалист по социальной работе Социальный работник Музыкальный руководитель

1	2	3	4	5	6	7
		или участие одного клиента на одном культурном мероприятии - 1 услуга	предоставления социальной услуги: ежемесячно. Для мобильных обслуживаемых лиц - не реже 1 раза в месяц. Продолжительность не более 120 минут за одно посещение. Кратность: 1			
4.4	Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, общения, самоконтролю и другим формам жизнедеятельности	Предусматривает обучение основам формирования у детей-инвалидов навыков самообслуживания, общения, самоконтроля. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Предоставляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю, продолжительность 30 минут за одно посещение. Кратность:	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
			1			
4.5	Создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими образования по специальным программам	Проведение занятий с детьми-инвалидами дошкольного возраста по специально разработанным программам, учитывающим характер и степень ограничения жизнедеятельности ребенка-инвалида. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Занятия проводятся в соответствии с планом. Непосредственное время оказания услуги - 30 минут. Кратность: 5	Услуга предоставляется в объеме, определенном рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в зависимости от степени выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида Воспитатель
4.6	Создание условий для получения детьми-инвалидами общего образования по специальным программам	Проведение занятий с детьми-инвалидами школьного возраста по специально-разработанным программам, учитывающим характер и степень ограничения жизнедеятельности	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным	Услуга предоставляется в объеме, определенном рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в зависимости от	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида

1	2	3	4	5	6	7
		ребенка-инвалида Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	договором. Периодичность предоставления социальной услуги: еженедельно. Занятия проводятся в соответствии с планом. Время оказания услуги - 30 минут. Кратность: 5	степени выраженности отклонений в состоянии здоровья ребенка-инвалида. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями		
5.	Социально-трудовые:					
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, восстановление личностного и социального статуса	Создание условий, позволяющих вовлечь клиентов в различные формы трудовой деятельности в соответствии с ИПР и с учетом их здоровья. Проведение занятий по обучению профессиональным навыкам в лечебно-трудовых мастерских. Сопровождение профессиональной трудовой деятельности. 1. Единица социальной услуги: Обеспечение участия одного клиента в трудовом процессе в	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется в рабочие дни с учетом пожеланий и состояния здоровья клиента. Непосредственное	Наличие помещений и оборудования для обучения профессиональным навыкам. Наличие квалифицированного персонала для проведения занятий. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Результативность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду

1	2	3	4	5	6	7
		<p>день в течение периода времени не менее 60 минут - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Организация временной работы и сопровождение одного клиента в группе до 25 чел. в день - 1 услуга</p>	<p>время оказания услуги - индивидуально с учетом времени, рекомендованного врачом Время оказания услуги - 4 минуты</p>			
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	<p>Предоставление актуальной информации клиенту о возможности его трудоустройства в соответствии с ИПР (информация о вакансиях в соответствии с состоянием здоровья). Ведение переговоров с работодателем. Представление интересов клиента по его желанию. 1. Единица социальной услуги: Консультация одного клиента - 1 услуга</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время предоставления услуги -30 мин.</p>	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	<p>Полнота и своевременность предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни</p>	<p>Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду Специалист по социальной работе</p>
5.3	Организация помощи в получении	Изучение ИПРА о возможности получения	Срок: На период предоставления	Услуга доступна для инвалидов и других	Полнота и своевременность	Специалист по социальной работе

1	2	3	4	5	6	7
	образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	образования. Организация взаимодействия с учебным заведением. Подготовка документов, необходимых для зачисления в образовательное учреждение и организации обучения. Дальнейшее сопровождение в процессе получения образования. 1. Единица социальной услуги: Подготовка пакета документов на одного клиента в одно образовательное учреждение - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Сопровождение одного клиента в учебном процессе в день в течение периода времени не менее 60 минут - 1 услуга	стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Сопровождение в процессе получения образования проводится до 5 раз в неделю. Непосредственное время предоставления услуги - 8 мин.	лиц с ограниченными возможностями	предоставления социальной услуги. Удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни	Социальный работник Воспитатель
5.4	Добровольное участие в лечебно-трудовой деятельности в	Привлечение в соответствии с ИПРА к видам труда, не требующим	Срок: На период предоставления стационарного социального	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	При наличии рекомендаций врача и желания клиента Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
	соответствии с медицинскими рекомендациями	специальных навыков под наблюдением и руководством сотрудника (помощь в уборке территории, помещений, уход за растениями, животными и т.п.). Единица социальной услуги: Сопровождение одного клиента в лечебно-трудовом процессе в день в течение периода времени не менее 30 минут - 1 услуга	обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется на период, определенный ИПР и рекомендациями врача. До 5 раз в неделю. Непосредственное время оказания услуги - индивидуально с учетом пожеланий и состояния здоровья клиента, с учетом времени, рекомендованного врачом Непосредственное время предоставления услуги - 8 мин.			Инструктор по труду Сотрудники на рабочих местах
6.	Социально-правовые:					
6.1	Оказание помощи в оформлении и	Выяснение ситуации клиента,	Срок: На период предоставления	Услуга доступна для инвалидов и других	Полнота и своевременность	Специалист по социальной работе

1	2	3	4	5	6	7
	восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг	информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством для реализации его законных прав, разъяснение назначения и содержания документов, помощь в их оформлении, запросы в государственные органы и иные организации. Сбор и сдача документов, получение документов - для маломобильных граждан и недееспособных Единица социальной услуги: Подготовка одного документа для одного клиента - 1 услуга	стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 48 минут	лиц с ограниченными возможностями	предоставления социальной услуги	Юрист (юрисконсульт) Социальный педагог
6.2	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	Оказание содействия в получении путем предоставления информации о телефоне, адресе организации, предоставляющей	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт) Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		<p>юридические услуги, в том числе бесплатно Единица социальной услуги: Оказание помощи одному клиенту - 1 услуга</p>	<p>индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - 28 минут</p>			
6.3	<p>Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг</p>	<p>Содействие в оформлении документов и представление интересов клиентов организации при защите прав. Обеспечение представительства в суде, государственных и муниципальных органах, организациях (при возникновении обстоятельств). Организация мероприятий по расходованию денежных средств недееспособных клиентов в их интересах с разрешения органов</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга по содействию в оформлении документов и обеспечению представительства в</p>	<p>Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Своевременность и объективность решения стоящих перед клиентами проблем</p>	<p>Специалист по социальной работе Юрист (юрисконсульт) Социальный педагог Социальный работник Воспитатель</p>

1	2	3	4	5	6	7
		<p>опеки (формирование заявок, снятие денежных средств, покупка товаров, ведение учетно-отчетной документации). 1. Единица социальной услуги: Подготовка одного документа для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Обеспечение представительства в суде и государственных органах для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Однократное снятие денег и оформление отчета для одного клиента - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Однократная покупка товара не более 5 кг для одного клиента - 1 услуга</p>	<p>суде предоставляется по запросу. Непосредственное время оказания услуги - до 1 часа. Снятие денежных средств, покупка товаров и подготовка учетно-отчетной документации проводится не реже одного раза в месяц и по мере необходимости. Непосредственное время оказания услуги - 30 мин.</p>			
6.4	Консультирование по вопросам, связанным с правом	Разъяснение клиенту вопросов, связанных с социальным	Срок: На период предоставления стационарного	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями	Полнота и своевременность предоставления	Специалист по социальной работе Юрист

1	2	3	4	5	6	7
	граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов	обслуживанием граждан, согласно нормативным документам о социальном обслуживании. 1. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента о правилах и условиях проживания вновь прибывших клиентов 1 услуга	социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по обращению. Непосредственное время оказания услуги - 15 минут. Консультирование о правилах и условиях проживания проводится однократно при поступлении. Непосредственное время оказания услуги - 1 час	жизнедеятельности	социальной услуги	(юрисконсульт) Социальный педагог
6.5	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением	Разъяснение клиенту вопросов, связанных с пенсионным обеспечением. При необходимости - предоставление информации о телефоне,	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Специалист по социальной работе Социальный педагог

1	2	3	4	5	6	7
		<p>адресе отделения ПФР. Сбор и сдача документов, получение документов - для маломобильных граждан и недееспособных. 1. Единица социальной услуги: Подготовка одного пакета документов, предоставление сведений, для одного обращения в организацию, осуществляющую пенсионное обеспечение 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Перечисление пенсии и других выплат на личный банковский счет одного клиента - 1 услуга</p>	<p>программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется по обращению. Непосредственное время оказания услуги - от 30 минут до 1,5 часов. Перечисление пенсии и других выплат на личный банковский счет клиента производится 1 раз в месяц. Непосредственное время оказания услуги - 5 мин.</p>			
7.	Социально-экономические услуги:					
7.1	Обеспечение при выписке из стационарных организаций социального обслуживания	При выписке из организации социального обслуживания граждан обеспечивается	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Предусмотрена выдача одежды и обуви для ношения (без формирования запаса) Сестра-хозяйка

1	2	3	4	5	6	7
	одеждой, обувью согласно нормативам, утвержденным Администрацией Приморского края	нательной, легкой и верхней одеждой и обувью (2 пары) по размеру. 1. Единица социальной услуги: Предоставление одного комплекта нательной, легкой и верхней одежды и обуви (2 пары) для одного клиента - 1 услуга	индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по необходимости. Услуга предоставляется; однократно при выписке Непосредственное время оказания услуги - 2 мин.			
8.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов					
8.1	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Обучение навыкам пользования ТСР Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по потребности. Услуга	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Полнота и своевременность предоставления социальной услуги	Результативность оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Медицинская сестра Специалист по социальной работе Социальный педагог Воспитатель

1	2	3	4	5	6	7
			<p>предоставляется по запросу. Продолжительность занятия не более 30 минут</p>			
8.2	<p>Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания</p>	<p>Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации. Нормализация жизни путем обеспечения режима, контроля самообслуживания. Проведение мероприятий по социализации - выезды в магазин, кафе и другие места общего пользования, на каток, спортивные и культурные сооружения, места отдыха людей. Сопровождение в театр, на выставку, концерт, экскурсию, праздник, соревнования. Проведение дня именинника, организация чаепития.</p>	<p>Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. 1. Обеспечение режима и контроль самообслуживания - ежедневно. 2. Проведение мероприятий по социализации, занятий по кулинарии - не реже одного раза в месяц. 3. Проведение музыкальных, танцевальных и</p>	<p>Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности</p>	<p>Результативность предоставления социальной услуги. Удовлетворенность клиентов в оказанных социальных услугах</p>	<p>Наличие ИПР. 1. Воспитатель Санитарка Младший воспитатель Дежурный по режиму 2. Воспитатель Инструктор по труду Инструктор по АФК 3. Культурный работник Педагог дополнительного образования Инструктор по АФК 4. Психолог Педагог-психолог</p>

1	2	3	4	5	6	7
		<p>Проведение занятий по кулинарии. Проведение музыкальных и танцевальных занятий, занятий по игротерапии, по обучению игре в шашки и шахматы, занятий с группой физического совершенствования. Проведение занятий в сенсорной комнате. Чтение книг клиентам в группе не менее 5 человек. 1. Единица социальной услуги: Обеспечение режима и контроля самообслуживания в течение суток - 1 услуга 2. Единица социальной услуги: Одно занятие или мероприятие для одного клиента - 1 услуга 3. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга 4. Единица социальной услуги: Один сеанс в сенсорной комнате для одного клиента в группе</p>	<p>спортивных занятий - не реже одного раза в неделю. 4. Проведение занятий в сенсорной комнате - по мере возникновения потребности, по показаниям. Время непосредственного оказания услуги - до 40 мин. 5. Услуга предоставляется по показаниям</p>			

1	2	3	4	5	6	7
		до 12 чел. - 1 услуга 5. Единица социальной услуги: Организация оздоровительного отдыха для одного клиента в группе до 25 чел. - 1 услуга				
8.3	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение занятий по социально-бытовой адаптации и средовой ориентации по рабочей программе. 1. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 15 чел. - 1 услуга	Срок: На период предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по показаниям. Услуга предоставляется не реже 2 раз в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность - не более 30 минут за одно занятие	Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности	Результативность предоставления социальной услуги	Воспитатель
8.4	Оказание помощи в	Ознакомление клиента с	Срок: На период	Наличие помещения	Результативность	Результативность

1	2	3	4	5	6	7
	<p>обучении навыкам компьютерной грамотности</p>	<p>основами компьютерной грамотности в объеме начинающего пользователя и поддержание умений и навыков в актуальном состоянии. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента в группе до 5 чел. - 1 услуга</p>	<p>предоставления стационарного социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и заключенным договором. Периодичность предоставления социальной услуги: по запросу. Услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю по расписанию или графику, имеющемуся в учреждении. Продолжительность - не более 30 минут за одно занятие</p>	<p>и оборудования для обучения навыкам компьютерной грамотности. Наличие квалифицированного персонала для проведения занятий. Услуга доступна для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>предоставления социальной услуги. Удовлетворенность клиентов в оказанной социальной услуге</p>	<p>оказания услуги определяется в том числе степенью выраженности отклонений в состоянии здоровья клиента Инструктор по труду «Воспитатель»</p>

Приложение № 7

к порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
получателям социальных услуг
поставщиками социальных услуг в
Приморском крае, утвержденному
приказом министерства
от 12.04.2021 № 189

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПЕРЕВОДЕ ПСУ ОТ ОДНОГО ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ К ДРУГОМУ

1. Личное дело ПСУ, сформированное в организации социального обслуживания;
2. Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;
3. Результаты обследования ПСУ с действующим сроком на момент перевода из одного учреждения в другое:

клинический анализ крови	10 дней
общий анализ мочи	10 дней
анализ кала на яйца глистов	1 месяц
Флюорография (или рентгенография) органов грудной клетки (со снимком)	6 месяцев
анализ крови на маркеры гепатитов В, С	3 месяца
анализ крови на ВИЧ	3 месяца
анализ крови на сифилис	3 месяца
исследование на гонорею, трихомоноз	10 дней
мазок из зева на дифтерию	2 недели
бактериологический анализ кала на группу возбудителей кишечной инфекции	2 недели